

دليل استخدام برنامج الكنترول للمرحلة الإعدادية المصمم طبقاً للقرار رقم ٢٣٠

برنامج الكنترول الآلى للمرحلة الإعدادية هو برنامج مصمم بواسطة Access 2003

لذا فمن الأفضل تشغيل البرنامج بواسطة نسخة Office2003 النسخة العربية وسوف يعمل البرنامج بطريقة صحيحة أيضاً على أى نسخة Office ولكن يفضل النسخة العربية يتح لك هذا البرنامج عمل كـنترول للمرحلة الإعدادية بالكامل دون أى تدخل من المستخدم وكذلك دون معرفة سابقة بالأكسس ولا يتطلب من المستخدم سوى معرفة كيفية استخدام جهاز الكمبيوتر فقط البرنامج يعمل من خلال شاشات لإدخال البيانات وشاشات للحصول على كل النتائج المطلوبة .
ولذا فالبرنامج يتميز بسهولة الاستخدام

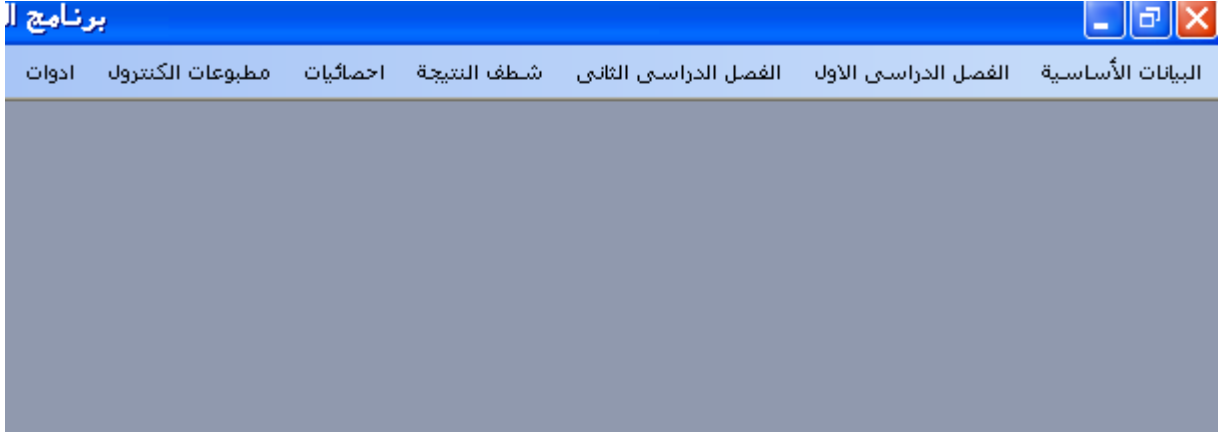
مميزات البرنامج

- (١) شاشات مخصصة لإدخال بيانات الطلاب وتاريخ الميلاد وأرقام الفصول
 - (٢) البرنامج تلقائياً يقوم بحساب السن فى أول العام الدراسى
 - (٣) إمكانية طباعة قوائم الفصول
 - (٤) طباعة إحصائيات عن أعداد الطلاب بكل فصل وكل صف وعدد مسلم ومسيحى وبقاى ومستجد.
 - (٥) طباعة الكارنية المدرسى
 - (٦) طباعة دفتر (٥) سلوك دون أى تدخل من المستخدم .
 - (٧) طباعة كشوف تفريغ لدرجات ملف الانجاز
 - (٨) طباعة أرقام الجلوس وكذا استخراج سرى مسيحى تلقائياً بمجرد إدخال أرقام الجلوس والسرى
 - (٩) طباعة شهادة نصف العام وآخر العام
 - (١٠) استخراج العشر الأوائل على مستوى المدرسة أو على مستوى كل فصل
 - (١١) إحصائيات كثيرة منها الإحصائية العامة بنسب النجاح بالمدرسة وكذا الإحصائيات الخاصة بالجودة ونسب النجاح العامة ونسب النجاح لكل مادة على مستوى المدرسة او على مستوى الفصل .
 - (١٢) شاشات خاصة بشطف النتيجة النهائية قبل مرحلة الطباعة .
 - (١٣) يحتوى البرنامج على كافة المطبوعات الخاصة بالكنترول من إقرار الانتهاء من المنهج وسجل تسليم أوراق الإجابة وفتح وغلق حجرة الكنترول والمزيد.
 - (١٤) طباعة شيت راسب وناجح
 - (١٥) طباعة شيت الإدارة النهائى (أخرا لعام)
 - (١٦) النقل التلقائى للطلاب الناجحين بين الصفوف
- بالإضافة إلى المزيد من المميزات التى سنكتشفها سوياً بقراءة دليل المستخدم .

دليل المستخدم

سوف نكتشف من خلال دليل المستخدم القوائم الرئيسية للبرنامج وهي التي سوف تظهر بمجرد تشغيل البرنامج .

وسوف تظهر بالشكل التالي :-

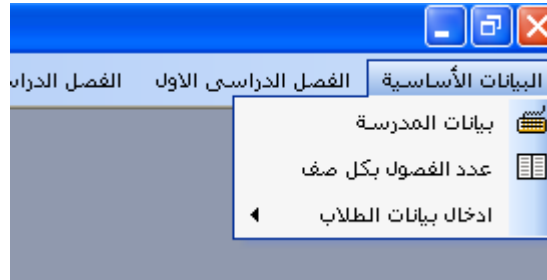


وهذه الشاشة هي الشاشة الرئيسية للبرنامج وسوف نشرحها بالتفصيل وهي تحتوى على :

- قائمة البيانات الأساسية : وهي التي سوف يتم إدخال بيانات المدرسة وبيانات الطلاب من خلالها .
 - قائمة الفصل الدراسي الأول : ومنها سوف يتم التعامل مع البرنامج بالفصل الدراسي الأول وبها كل ما يحتاجه مستخدم البرنامج لاستخراج نتيجة الفصل الدراسي الأول .
 - قائمة الفصل الدراسي الثاني : ومنها سوف يتم التعامل مع البرنامج بالفصل الدراسي الثاني (نهاية العام الدراسي .
 - قائمة شطف النتيجة : ومنها يتم الحصول على الراسبين في كل مادة على حدة للمراجعة النهائية للكنترول نهاية العام فقط .
 - قائمة إحصائيات : سوف تجد بداخلها كل الإحصائيات العامة الخاصة بالمدرسة وقوائم الفصول والكارنية المدرسي وكذا سجل (٥) سلوك .
 - قائمة أدوات : وبها بعض الأدوات الخاصة بالبرنامج مثل عمل نسخة احتياطية للبرنامج .
 - قائمة إنهاء : ومنها يتم إنهاء استخدام البرنامج .
- وسوف ندرس سوياً كل قائمة على حدة بالتفصيل.

أولاً: قائمة البيانات الأساسية

عند الضغط بالماوس على قائمة البيانات الأساسية سوف تظهر كما بالشكل



أول مرحلة من مراحل استخدام البرنامج هي مرحلة إدخال بيانات المدرسة .
لذلك نقوم باختيار القائمة (البيانات الأساسية) ← بيانات المدرسة فتظهر الشاشة التالية

برنامج الكنترول الآلى للمرحلة الإعدادية أعداد: عبدالقادر على ...

*** * البيانات الأساسية للمدرسة * ***

المحافظة	الاسكندرية	الإدارة التعليمية	المنتزه التعليمية
المدرسة	الحرية التجريبية المشتركة بنين		
رئيس الكنترول	احمد محمد	تاريخ امتحان الفصل الأول	٢٠٠٩/٠١/٢٣
مدير المدرسة	سعد احمد	تاريخ امتحان الفصل الثانى	٢٠١٠/٠٥/١٥
ناظر المدرسة	محمد محمود	تاريخ امتحان الدور الثانى	٢٠١٠/٠٧/٢٤
مدير الإدارة	محمد	تاريخ حساب العمر	٢٠١٠/١٠/٠١
		تاريخ بدء الدراسة	٢٠١٠/٠٩/١٥

حفظ

- بمجرد إدخالك لبيانات المدرسة فهذه البيانات سوف تظهر تلقائياً فى اعلى كل صفحة بالبرنامج وكذا فى تذييل كل صفحة وهذه البيانات أساسية ومطلوبة ولا يمكن تركها فارغة .
- ويمكن إعادة تغيير الأسماء أو التواريخ المكتوبة فى اى وقت .
- كما يجب ملاحظة أن الحقل المسمى تاريخ امتحان الفصل الأول سوف يظهر التاريخ المدون به على أرقام الجلوس المطبوعة للطلاب بواسطة البرنامج
- تاريخ امتحان الفصل الدراسى الثانى سوف يظهر هذا التاريخ عند طباعة أرقام الجلوس فى نهاية العام
- تاريخ امتحان الدور الثانى فسوف يظهر عند تذييل شهادة راسب (فقط) لإخبار التلاميذ بموعد امتحان الدور الثانى .
- خانة رئيس الكنترول ومدير المدرسة فسوف تظهر بأسفل كل تقرير مطبوع .
- تاريخ بدء الدراسة سوف يتحدد عليه سجل (٥) سلوك .
- تاريخ حساب العمر سوف تحدد على أساس هذه الخلية طريقة حساب السن فى ١٠/١ من بداية العام فمثلاً لو أدخلت التاريخ ٢٠١٢/١٠/١ فسوف يحسب البرنامج سن الطالب فى هذا اليوم .

(٢) عدد الفصول بكل صف

عدد الفصول بكل صف	
عدد الفصول	الصف
٥	١
٦	٢
١١	اجمالي الفصول
<input type="button" value="⬅"/>	<input type="button" value="حفظ"/>

نفتح هذه الشاشة باختيار قائمة البيانات الأساسية ← ثم اختيار عدد الفصول بكل صف ويتم في هذه الشاشة كتابة عدد الفصول بالصف الأول وكذا بالصف الثاني ثم الضغط على زر (حفظ) ثم (إغلاق) - يمكن إعادة تعديل أرقام الفصول في أي وقت في حالة حدوث تغيير في عدد الفصول المخصصة للصف الأول أو للصف الثاني الإعدادي .

(٣) إدخال بيانات الطلاب

تعتبر هذه المرحلة من أهم المراحل في إدخال البيانات ولذلك سوف ندرسها بالتفصيل فبمجرد اختيار قائمة (البيانات الأساسية) ← ثم تختار منها (إدخال بيانات الطلاب) ← (الصف الأول) سوف يظهر الشكل التالي :

البيانات الأساسية	
الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني
بيانات المدرسة	
عدد الفصول بكل صف	
إدخال بيانات الطلاب	
الصف الأول	
الصف الثاني	

ومنه نختار مثلا الصف الأول ← الصف الأول ثانياً حيث سوف تظهر الشاشة التالية

** نموذج ادخال بيانات تلاميذ الصف الاول الاعدادي **	
ادخال بيانات تلاميذ الصف الاول الاعدادي	
اسم التلميذ	سعيد محمد حسين الشحات
الفصل	١ / ١
الديانة	مسيحي
النوع	ذكر
تاريخ الميلاد	١٩٩٤/٠٧/٢٤
حالة القيد	مستجد
مسلسل	١
اجمالي	١١٨
الأخير	الأول
التالي	السابق
إغلاق	إضافة
	حذف
	بحث

هذه الشاشة هي التي سنتعامل معها في مرحلة إدخال بيانات الطلاب وهذه المرحلة من الأهمية بدرجة لأنها يترتب عليها العديد من النتائج

مثل قوائم الفصول - إحصائيات المسلم/مسيحي - أرقام سرى مسيحي- إحصائيات مستجد/منقول/باق وهكذا لذا يجب التنويه على أهمية الحرص في إدخال البيانات

⚠️ لاحظ انه بمجرد الانتهاء من إدخال بيانات أول تلميذ والضغط على المفتاح (التالى) أو تحريك عجلة الماوس فهذا التلميذ قد تم تسجيل بياناته تلقائياً بدون الحاجة إلى استخدام زر حفظ - وكذلك سيكون هو الحال في كل شاشات البرنامج

- لإضافة تلميذ جديد تضغط على زر (إضافة)
- لحذف تلميذ تضغط على زر (حذف)

- يمكنك إضافة تلميذ جديد فى أى وقت كما يمكنك حذف أى تلميذ فى أى وقت دون أن يؤثر ذلك على أى مرحلة من مراحل البرنامج حتى بعد وضع أرقام الجلوس أو السرى لن يتأثر عمل البرنامج أو يتأثر بذلك أى شيء فى البرنامج لان البرنامج يقوم بإدخال رقم (ID) ثابت لكل طالب لا يتغير ولا يأخذ هذا الرقم أى طالب آخر حتى لو قمت بحذف تلميذ بعد الإدخال أو بعد امتحان التزم الأول بسبب نقله من المدرسة مثلاً أو لاي سبب آخر - وتقدم تلميذ جديد للمدرسة فان التلميذ الجديد سوف يأخذ رقماً جديد ولا علاقة له برقم (ID) التلميذ المنقول من المدرسة.

كذلك سوف يدخل فى الابعده تلقائياً فى قوائم الفصول وكل ذلك يتم طبعا فى الخلفية بدون أى تدخل من مستخدم البرنامج - لذا فلا داعى من الخوف من حذف أى تلميذ فى أى وقت أو إضافة تلميذ جديد فى أى مرحلة من مراحل الكنترول - لكن يجب التنويه أن أى تلميذ سوف تقوم بحذفه من البرنامج سوف تحذف معه كل المعلومات الخاصة به وكذا الدرجات المدخلة الخاصة به ولن يمكنك استعادتها ثانية

⚠️ يجب ملاحظة أن ترتيب الطلاب فى هذه الشاشة غير ضرورى وان البرنامج سوف يقوم بإعادة الترتيب والابعده تلقائياً وان الأسماء المعروضة فى هذه الشاشة تعرض بالشكل الذى تم إدخاله دون أى أبعده.

فى حالة انك قمت بإدخال أسماء التلاميذ فى أى برنامج آخر غير هذا البرنامج وتريد نقلها إلى البرنامج يمكنك ذلك من خلال الشاشة التالية

(شاشة لصق البيانات)

من قائمة البيانات الأساسية ← إدخال بيانات الطلاب ← الصف الأول ← لصق بيانات الصف الأول
والتي يمكنك من استيراد أو لصق البيانات من أى برنامج آخر وتظهر بالشكل التالى :

اسم التلميذ	الفصل	الديانة	تاريخ الميلاد	النوع	حالة الفرد
إبراهيم صدقي منير سلطان	٥	مسلم	١٩٩٤/٠٩/٠٣	ذكر	مستجد
ابراهيم سنوسى سعد الله عبد العال	١	مسلم	١٩٩٤/٠٧/٠١	ذكر	منقول
ابراهيم محمد عبدالمجيد ناصر حشيش	١	مسلم	١٩٩٤/١٠/٠١	ذكر	محول
ابراهيم يوسف محمود يوسف	٢	مسلم	١٩٩٤/٠٩/٠٥	ذكر	مستجد
احمد ابراهيم محمد على مبروك	٣	مسلم	١٩٩٤/٠٨/٢٢	ذكر	مستجد
احمد السيد احمد عطية	٥	مسلم	١٩٩٣/١١/٢٨	ذكر	مستجد
احمد حسن السيد حسن حسين طه	٥	مسلم	١٩٩٤/٠٢/٠٨	ذكر	مستجد
احمد حسنى صديق احمد	٢	مسيحي	١٩٩٤/٠٤/١٣	ذكر	مستجد
احمد حمدي نور الدين حسن محمد	٥	مسلم	١٩٩٤/٠٥/١٠	ذكر	باقى
احمد رشاد عطا محمد السعدونى	١	مسلم	١٩٩٤/٠٣/٠٣	ذكر	مستجد
احمد سامى عبدالغفار اسماعيل قرية	١	مسلم	١٩٩٤/٠٧/٠٥	ذكر	مستجد

والتي تمكنك من استيراد أو لصق البيانات من أي برنامج آخر – كذلك تمكنك هذه الشاشة من ترتيب – أبجده (فرز) الطلاب تصاعدياً أو تنازلياً – أو الترتيب على أساس الفصول – كذلك الترتيب على أساس مسلم- مسيحي وهكذا .

قواعد عامة في كتابة الأسماء :

للحصول على نتائج أبجده للأسماء صحيحة لأنه سوف يترتب عليها ترقيم أرقام الجلوس وكذا قوائم الفصول وكشف (٥ سلوك) يجب الأخذ في الاعتبار الآتي :

- يفضل كتابة كل الأسماء بدون الهمزة الابتدائية
- مثلاً : اسم (ايهاب احمد- ايهاب محمد – ايهاب يحيى) يمكن كتابته بثلاثة طرق مختلفة ولكن الكمبيوتر سوف يقوم بالترتيب التالي للأسماء وهو ترتيب خطأ لأنك قد قمت بالإدخال خطأ
- ١- ايهاب يحيى
- ٢- ايهاب محمد
- ٣- ايهاب احمد
- لا تترك مسافات فارغة إضافية (مسافة واحدة فقط)
- الأسماء المركبة مثل (عبدالله- عبدالسميع) لا تترك بها مسافات فارغة – مثل (عبد الله) لأنها في الأصل اسم واحد .
- الأسماء مثل (عطية – عطية – طه – طه – نادية – ناديه) تكتب كلها بنفس النمط (عطية- طه) أو (عطية- طه- نادية) أي أما بالهاء أو بالتاء المربوطة
- كذلك الأسماء مثل (يحيى – يحيى – علي – علي – الجندي – الجندي) أيضاً تكتب كلها بشكل واحد (يحيى-علي-الجندي)

تذكر للحصول على نتائج سليمة يجب أن يكون إدخال البيانات سليم .



قائمة الفصل الدراسي الأول

تظهر القائمة بالشكل التالي



هذه القائمة هي التي سيتم التعامل عليها خلال الفصل الدراسي الأول فقط ولن نحتاج إلى أي قائمة أخرى ومن هذه القائمة يمكننا أن :

طباعة كشوف فارغة لتوزيعها على المدرسين لتفريغ درجات ملف الانجاز للفصل الأول ويكون شكل الكشف كالتالي :

مدرسة : الحرية التجريبية المشتركة بنين
العام الدراسي ٢٠١٠-٢٠١١

الفصل : ٣ / ١

رصد درجات ملف الانجاز
الفصل الدراسي الاول

م	اسم التلميذ	اللغة العربية	اللغة الانجليزية	الدراسات	الرياضيات	العلوم	التربية الفنية	التربية الدينية	الكمبيوتر	نشاط (١)	نشاط (٢)	التربية الدينية	مستوى رفيع ١	مستوى رفيع ٢
١	احمد ابراهيم محمد على مبروك	١٥,٥	٣١	٥٠	٤٨,٥	٥٠	٥٠	٥٠	٣٨	١,٥	٣,٥	٣٠	٤٢	٢٤
٢	احمد عبدالملك احمد محمد	١	٣٥	٥٠	٤٣,٥	٥٠	٤٠	٥٠	٣٤	٣	٣	١٥	٣٨	٢٠
٣	احمد عصام احمد على حسن	٥٠	٢٣	٢٧	٤٨,٥	٥٠	٥٠	٥٠	٣٦	٣	٣	٢٠	٤٠	٢٢
٤	احمد محمد محمد مصطفى احمد غريب	٥٠	٣٤	٣٩	٤٤	٤٣	٤٦,٥	٤٣	٣٥	٣	٣	٢٠	٢٨	٢١
٥	احمد مصطفى امين حنفي محمود	٥٠	٤٠	٥٠	٠,٥	١٥	٥٠	٥٠	٤٤	٥	٢	٤٤	٣١	٣٢
٦	احمد ياسر محمد محمد سليمان	٥٠	٤٢	٣٧	١٩	١٤	٥٠	٥٠	٢٠	٢	٢	٣٩	٨	٣٧

طبعا عند طباعة الكشف سيكون فارغا من الدرجات ولكن به أسماء التلاميذ مرتبة ترتيباً أبجدياً بنفس الترتيب الموجود بقوائم الفصول التي سيقوم البرنامج بطباعتها كما سنرى لاحقاً وذلك للتسهيل على المدرس عند نقل الدرجات - كذلك لتسهيل عمل أعضاء الكنترول عند رصد هذه الدرجات على الكمبيوتر كما سنرى في شاشة إدخال درجات ملف الانجاز والتي سيتم شرحها في الخطوة التالية.

(٢) شاشة إدخال درجات ملف الانجاز

ادخال درجات ملف الانجاز

رصد درجات ملف الانجاز للصف الاول الاعدادي الفصل الدراسي الاول

الفصل الدراسي ٣ / ١

اسم التلميذ احمد ابراهيم محمد على مبروك

السجل الأول

السجل الأخير

السجل التالي

السجل السابق

إغلاق

١,٥	نشاط (١)	١٥,٥	اللغة العربية
٣,٥	نشاط (٢)	٣١	اللغة الانجليزية
٣٠	التربية الدينية	٥٠	الدراسات الاجتماعية
٤٢	مستوى رفيع (١)	٤٨,٥	الرياضيات
٢٤	مستوى رفيع (٢)	٥٠	العلوم
٥٠	اللغة الفرنسية	٥٠	التربية الفنية

يتم نقل الدرجات من الكشف المطبوع والموزع على المدرسين إلى الكمبيوتر من خلال هذه الشاشة ويجب ملاحظة أن جميع الشاشات التي تحتوي على أرقام في البرنامج لن تقبل درجة اكبر من الدرجة النهائية للمادة أو أي حرف هجائي

مثلاً : مادة النشاط لن تقبل درجة اكبر من (٥) درجات

مادة اللغة العربية لن تقبل درجة اكبر من (٥٠) درجة

الأزرار التي بجانب الشاشة وطرق التعامل معها

السجل الأول
السجل الأخير
السجل التالي
السجل السابق
إغلاق

زر السجل الأول ← يشير إلى أول طالب في هذا الفصل (طبقاً للابجده)
زر السجل الأخير ← يشير إلى آخر طالب في هذا الفصل (طبقاً للابجده)
زر السجل التالي ← يشير إلى الطالب التالي في هذا الفصل (طبقاً للابجده)
زر السجل السابق ← يشير إلى أول الطالب السابق في هذا الفصل (طبقاً للابجده)
زر الإغلاق ← لإغلاق الشاشة الحالية والعودة إلى الشاشة الرئيسية للبرنامج
⚠️ لاحظ انه بمجرد الانتقال إلى الطالب التالي أو العودة للطالب السابق فإن الدرجات المدخلة تم حفظها تلقائياً بدون أي تدخل من المستخدم
⚠️ لا يمكن تغيير اسم الطالب في هذه الشاشة أو تغيير رقم الفصل ولعمل تغييرات في الاسم أو الفصل يتم الرجوع إلى شاشة إدخال البيانات الموجودة بقائمة البيانات الأساسية .

٣) شاشة إدخال أرقام الجلوس

بعد الانتهاء من تسجيل درجات ملف الانجاز نأتى إلى مرحلة التحضير الفعلى لامتحانات نصف العام ولوضع أرقام الجلوس لنصف العام نحتار قائمة الفصل الدراسي الأول ← إدخال أرقام الجلوس ← توزيع يدوى ← الصف الأول



وهنا توجد طريقتين لإدخال أرقام الجلوس

أ) طريقة التوزيع اليدوى

ب) طريقة توزيع ألى

نبدأ الشرح بطريقة التوزيع اليدوى

أ) طريقة التوزيع اليدوى

بمجرد اختيار هذه الطريقة سوف تظهر الشاشة التالية والتي منها نلاحظ

إدخال أرقام جلوس الصف الاول الاعدادى- الفصل الدراسي الاول

اسم التلميذ	ابانوب صدقى منير سلطان
الفصل الدراسي	٥ / ١
رقم الجلوس	١٠٠٢

الأول	التالي	بحث
الأخير	السابق	إغلاق

- تم أبجده جميع أسماء الطلاب بالمدرسة كل صف على حدة
- خانة الاسم أو خانة الفصل الدراسي لا تقبل التعديل


٤) شاشة طباعة أرقام الجلوس

نحتر قائمة الفصل الدراسي الأول ← طباعة أرقام الجلوس ← الصف الأول ومنها سيظهر الشكل التالي وهو لرقم الجلوس الذي سوف يوزع على الطلاب

١	مدرسة: الحرية التجريبية المشتركة بنين
بطاقة إمتحان الفصل الدراسي الأول	
اسم التلميذ :	احمد سمير انور السيد
الفصل :	١ / ١
رقم الجلوس :	١٠١٤
تاريخ الامتحان :	٢٠٠٩/٠١/٢٣

يحتوى رقم الجلوس على :

اسم الطالب – الفصل المقيد به الطالب-رقم الجلوس-تاريخ الامتحان

سوف تحتوى الورقة الواحدة على (١٠) أرقام جلوس يتم فصلها ثم ختمها بختم المدرسة وتوزيعها على التلاميذ مع ملاحظة أن عملية الطباعة تتم بترتيب الفصول وذلك لسهولة توزيعها على الطلاب  آخر سطر فى بطاقة أرقام الجلوس مدون به تاريخ الامتحان والى قمنا بإدخاله فى شاشة إدخال البيانات الأساسية ← (بيانات المدرسة) لذا لو تغير موعد الامتحان عليك بفتح شاشة بيانات المدرسة ثم إدخال موعد الامتحان وطبعاً تتم هذه العملية قبل مرحلة الطباعة .

٥) شاشة إدخال الأرقام السرية

كما قمنا سابقاً بإدخال أرقام الجلوس سوف نرى سويماً كيف يمكننا إدخال الأرقام السرية للطلاب بطريقتين مختلفتين أيضاً

أ) طريقة التوزيع اليدوى
ب) طريقة توزيع آلى

الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثانى	شطف النتيجة	احصائيات	مطبوعات
طباعة كشوف تفريغ ملف الاجاز	رصد درجات ملف الاجاز	ادخال ارقام الجلوس	طباعة أرقام الجلوس	ادخال الرقم السرى
طباعة سرى مسيحي	ادخال درجات الامتحان العملى	توزيع يدوى	توزيع آلى	الصف الاول
				الصف الثانى

أ) طريقة التوزيع اليدوى

نموذج ادخال السرى الصف الاول - الفصل الدراسي الاول	
اسم التلميذ	احمد محمد السيد عمر
الفصل الدراسي	١ / ٢
رقم الجلوس	١٠٠١
الرقم السرى	١٠٠١
الأول	الأخير
التالى	السابق
إغلاق	بحث

باختيارك لطريقة التوزيع اليدوى سوف تظهر لك الشاشة التالية

من هذه الشاشة أن البرنامج قد قام بترتيب الطلاب طبقاً لترتيب إدخالك لأرقام الجلوس الخانة الوحيدة المسموح لك بالإدخال أو التعديل بها هي خانة الرقم السري لن تمكن من خلال هذه الشاشة من التعديل في الاسم أو رقم الجلوس أو الفصل لن تمكن من استخدام نفس الرقم السري لأكثر من طالب واحد ولو حدث خطأ في الإدخال سوف تظهر لك شاشة لتخبرك بان هذا الرقم تم إدخاله من قبل بمجرد ضغط على مفتاح (Enter) من لوحة المفاتيح فان الرقم الذي أدخلته قد تم تسجيله وتم الانتقال للطالب التالي وهكذا دون الحاجة للضغط على زر حفظ طبعاً هذه الطريقة تبدو من الوهلة الأولى بالطريقة الطويلة والتي قد تأخذ الكثير من الوقت خصوصاً أن كان عدد الطلاب كبير . لذا يجب الانتقال بالإدخال إلى الطريقة الأسرع وهي الطريقة الآلية .

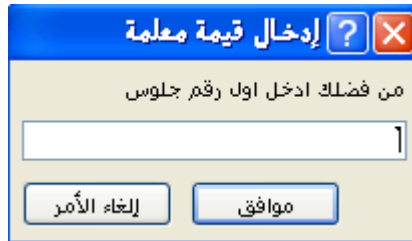
(ب) طريقة التوزيع الآلي

باختيارك طريقة التوزيع الآلي سوف تظهر لك مجموعة من الشاشات التي تسهل عليك عملية إدخال أرقام السري خصوصاً أن هذه المرحلة تعتبر من أدق مراحل العمل بالكنترول لما لها من الأهمية في دقة العمل طبعاً من المعروف في أي كنترول انه يتم تقسيم الطلاب مجموعات مثلاً :


- كل مجموعة تحتوي على (٥٠) طالب أو (١٠٠) طالب أو أي عدد آخر وتتم بطريقة مشابهة للجدول الآتي :

أرقام جلوس		أرقام سري	
١٠٠	١	١٢٠١	١٣٠٠
٢٠٠	١٠١	١٠٠١	١١٠٠
٣٠٠	٢٠١	١٣٠١	١٤٠٠
٤٠٠	٣٠٠	١١٠١	١٢٠٠

- أول رقم جلوس في هذه المجموعة سوف تظهر شاشة تسألك عنه كما بالشكل



نقوم بإدخال بداية الترقيم مثلاً رقم جلوس رقم (١) ثم نضغط على موافق أو على (Enter) من لوحة المفاتيح لتظهر لنا نفس الشاشة السابقة ولكن تسأل عن آخر رقم جلوس في هذه المجموعة ⚠️ لاحظ أن (الشاشتين السابقتين متشابهين تماماً فيما عدا أن أول شاشة تسأل أن أول رقم جلوس في المجموعة والشاشة التالية تسأل عن آخر رقم جلوس في نفس هذه المجموعة)



نقوم بكتابة رقم (١٠٠) ثم الضغط على موافق أو على (Enter) من لوحة المفاتيح لتظهر لنا الشاشة التالية

رقم السرى	رقم الجلوس
١٠٠١	١
١٠٠٢	٢
١٠٠٣	٣
١٠٠٤	٤
١٠٠٥	٥
١٠٠٦	٦
١٠٠٧	٧
١٠٠٨	٨
١٠٠٩	٩
١٠١٠	١٠
١٠١١	١١

عدد الطلبة ١٠٠ بداية الترقيم ١٠٠١

* أدخل هنا بداية الترقيم لهذه المجموعة ثم اضغط على زر تنفيذ
* لإدخال مجموعة جديدة اضغط على زر المجموعة التالية

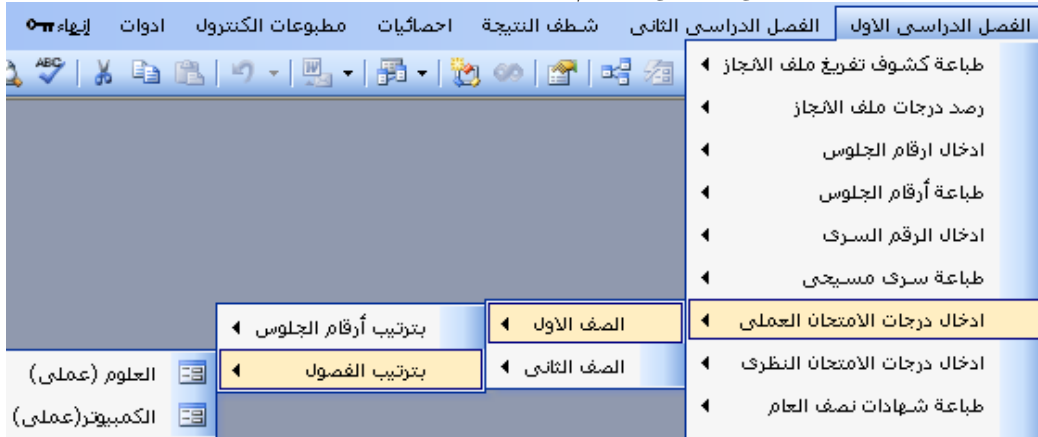
المجموعة التالية تنفيذ

بداية السرى

نقوم بإدخال بداية أول رقم سرى مثلاً (١٠٠١) للمجموعة في الخانة التي تسمى بداية الترقيم ثم الضغط على زر تنفيذ ليقوم البرنامج بإدخال الأرقام السرية لهذه المجموعة لإعادة نفس العمل لمجموعة أخرى نضغط على زر (المجموعة التالية) فتظهر لنا نفس الشاشات السابقة لتسأل عن بداية المجموعة الجديدة ونهايتها وهكذا حتى يتم إدخال كافة الأرقام السرية .
تكرر هذه العملية بعدد المجموعات التي تم تقسيمها سابقاً
تكرر هذه العملية لإدخال أرقام سرى الصف الثانى الاعدادى
← قد تبدو هذه الطريقة طويلة ولكن فى الواقع عندما تعاد عليها سوف تجدها أسهل بكثير من طريقة الإدخال اليدوى
← نفس هذه الخطوات هي فى الواقع نفس الطريقة التى يتبعها اى رئيس كمتروول فى الترقيم أو كما تسمى فى الكنتروول بمرحلة (الكتشنة)

(٦) شاشة إدخال درجات الامتحان العملى

شاشة إدخال درجات الامتحان العملى لمادتى العلوم والكمبيوتر



قبل فتح شاشات رصد درجات العملى يلاحظ إنها مصممة طبقاً لطريقة الامتحانات بالمدارس فمثلاً توجد مدارس تقوم بامتحان الطلاب فى المواد العملى كل فصل على حدة ومدارس أخرى تقوم بعمل جدول للامتحانات العملى وإدخال الطلاب للامتحان العملى برقم الجلوس وبالتالي فطريقة رصد الدرجات تختلف طبقاً للكشف الذى سيرد للكنتروول من المعامل طبقاً لطريقة الامتحان ولتسهيل العمل بالبرنامج . يتم طباعة كشف يسمى كشف العملى مفرغاً به أسماء الطلاب وفصولها ويكون مهمة مدرس المادة ملء الدرجات فى الكشوف بنفس طريقة كشوف تفريغ درجات ملف الانجاز

أو لو اعتمدت المدرسة على امتحان الطلاب طبقاً لأرقام الجلوس فيتم توزيع كشف مسلسل طبقاً لترتيب أرقام الجلوس ورصد الدرجات على الكمبيوتر
 عموماً توجد طريقتين أيضاً لرصد درجات العمل
 إما طبقاً لترتيب الفصول - أو طبقاً للأبجدة العامة للمدرسة (ترتيب أرقام الجلوس) وكل الطريقتين تؤدي نفس المهمة بالطبع .
 وسنرى شاشة إدخال الدرجات العمل لمادة العلوم مثلاً طبقاً لترتيب أرقام الجلوس

الدرجة الكبرى	المادة : العلوم (عملى)	الدرجة الصغرى
١٠	الصف الثانى-الفصل الدراسى الاول	-

رقم الجلوس	الفصل	الاسم	الدرجة
٢٠٠١	٢	ابانوب سامى صليب ميخائيل	١٠
٢٠٠٢	٢	ابانوب ميخائيل ناشد ميخائيل	١٠,٥
٢٠٠٣	اسم الطالب	ابراهيم سيد السعيد السيد نصر	٦
٢٠٠٤	٤	ابراهيم محمد على عبدالهادى جلال	٩,٥
٢٠٠٥	١	ابراهيم محمود عبدالفتاح عثمان	٨,٥
٢٠٠٦	٤	ابراهيم مصطفى ابراهيم محمد حسن	٨
٢٠٠٧	٢	احمد ابوالمكارم عبد المقصود سعد عبد العا	٨
٢٠٠٨	٢	احمد ايمن احمد فؤاد همام	٨
٢٠٠٩	٤	احمد جابر احمد محمد المصرى	٨
٢٠١٠	١	احمد حماد حسن السيد	٨

ملحوظة هامة
 التلميذ الغائب فى الامتحان العملى فقط

الأول | التالى | بحث

طبعاً كما تعودنا فى جميع مراحل البرنامج السابقة فان الخانة الوحيدة المسموح بالكتابة بها هى خانة الدرجة فقط وبالطبع توجد قيود على إدخال الدرجة (ن تقبل درجة اكبر من ١٠ أو اقل من صفر) .

٧) شاشة إدخال درجات الامتحان النظرى

لإدخال درجات الامتحان النظرى لنصف العام أو آخر العام فانه توجد مجموعة من الشاشات للإدخال
 أ) شاشة إدخال لكل مادة على حدة
 ب) شاشة إدخال مجمعة للمواد كاملة

أولاً : شاشات الإدخال لكل مادة على حده :

الدرجة الكلية للمادة	المادة : اللغة العربية والخط	درجة الامتحان النظرى
الدرجة الكبرى ٤٠	الصف الأول الإعدادى - الفصل الدراسى الاول	الدرجة الكبرى ٥٠

التقدير	الدرجة الفعلية	الفصل الدراسى الاول			المسرى
		المجموع	الامتحان النظرى	ملف الاجاز	
ممتاز	٣٩,٥	٩٩	٤٩,٥	٤٩,٥	١٠٠١
مقبول	٢١	٥٢	٤٨,٥	٣,٥	١٠٠٢
دون المستوى	١٥,٥	٣٨,٥	٢٥	١٣,٥	١٠٠٣
دون المستوى	١٥	٣٧	٢٤,٥	١٢,٥	١٠٠٤
مقبول	٢٢	٥٥	٣٩,٥	١٥,٥	١٠٠٥
دون المستوى	٧	١٧,٥	-١	١٧,٥	١٠٠٦
مقبول	٢٥	٦٢,٥	٤٠	٢٢,٥	١٠٠٧
جيد جداً	٣٢	٨٠	٣٨,٥	٤١,٥	١٠٠٨
جيد جداً	٣٣	٨٢	٤٢,٥	٣٩,٥	١٠٠٩
جيد جداً	٣٣	٨٢	٤٣,٥	٣٨,٥	١٠١٠

ملحوظة هامة
 التلميذ الغائب فى الامتحان النظرى فقط
 يتم وضع (-) بدلا من كتابة (رغ) فى خانة الدرجة لأحساب الطالب غائب

الأول | التالى | بحث

إعلاى | السابق | الأخير

نرى في هذه الشاشة أن الخانة الوحيدة المسموح بالإدخال فيها هي درجة الامتحان النظري فقط وان هذه الشاشة تعرض لنا أيضاً درجة ملف الانجاز للطلاب ولكن هذه الخانة غير ممكنة بمعنى انه لن يمكنك التعديل بها وذلك منعاً للخطأ كذلك خانة الرقم السرى بمجرد كتابتك درجة الامتحان النظري في الخانة الوحيدة التي تسمح لك با لكتابة فيها والضغط على مفتاح (Enter) من لوحة المفاتيح سوف يقوم البرنامج بحفظ التلقائى للدرجة التي قمت بادخاله وكذلك قام بحساب مجموع درجات الطالب والدرجة الفعلية وكذلك التقدير الذي حصل عليه الطالب

هام جداً


في حالة غياب الطالب في الامتحان النظري فقط لاي مادة تقوم بوضع (-1) في خانة الدرجة وذلك لاحتساب الطالب غائب حيث أن (-1) سوف يتم استبدالها تلقائياً في الشهادة أو الشيت النهائي ب (-غ) وسوف تؤثر على الإحصائيات العامة لنسب النجاح والغياب والرسوب كذلك في تقرير حصر الغياب مثال على ذلك صورة من شهادة الطالب الغائب الذي قمت بإدخال (-1) في خانة الدرجة حيث تم استبدالها ب(-غ) .
إما لو كتبت في خانة الدرجة للطالب الغائب (صفر) فمعنى ذلك أن الطالب قد حضر الامتحان ولكنه لم يحصل على اى درجة في الامتحان النظري.

(صورة مصغرة من شهادة الطالب)

المادة	اللغة العربية	اللغة الأجنبية	دراسات اجتماعية
النهاية الكبرى	٨٠	٦٠	٤٠
النهاية الصغرى	٤٠	٣٠	٢٠
ملف انجاز الفصل الاول	٠	٥٠	٣١
الفصل الدراسى الاول	غ		
ملف انجاز الفصل الثانى	٣٦,٥	١٧	٨
الفصل الدراسى الثانى	٤٢,٥	٥٠	٤٨,٥
مجموع درجات الفصلين	٧٩	١٦٦	١٣٢,٥
الدرجة الأصلية	٣١,٥	٥٠	٢٦,٥

ثانياً : شاشة الإدخال المجمعة
وهي تظهر بالشكل التالى :

٢٠١١/٠٣/١٤				الرقم السرى ٤٠٠١				١٣:٣٠:١٢ م					
المواد الأساسية		ملف الانجاز	الامتحان النظري	المجموع	الدرجة الفعلية	التقدير	مواد لا تضاف للمجموع		ملف الانجاز	الامتحان النظري	المجموع	الدرجة الفعلية	التقدير
اللغة العربية والخط		٥٠	٥٠	١٠٠	٤٠	ممتاز	التربية الدينية		٥٠	٥٠	١٠٠	٢٠	ممتاز
اللغة الاجنبية		٥٠	٥٠	١٠٠	٣٠	ممتاز	نشاط (١)		٥				
الدراسات		٥٠	٥٠	١٠٠	٢٠	ممتاز	نشاط (٢)		٥				
الرياضيات		٥٠	٢٥	٧٥	٣٠	ممتاز	المستوى الرفيع (١)		٥٠	٥٠	١٠٠	٢٥	ممتاز
العلوم		٥٠	٢٥	٧٥	٣٠	ممتاز	المستوى الرفيع (٢)		٥٠	٥٠	١٠٠	٢٠	ممتاز
العلوم		٥٠	٤٠	٩٠	٢٠	ممتاز	اللغة الفرنسية		٥٠	٥٠	١٠٠	١٠	ممتاز
التربية الفنية		٥٠	٥٠	١٠٠	١٠	ممتاز	ملحوظة هامة		التلميذ الغائب في الامتحان النظري فقط يتم وضع (-1) بدلا من كتابة (-غ) في خانة الدرجة لاحتساب الطالب غائب				
الكمبيوتر وتكنولوجيا المعلومات		٥٠	٤٠	٩٠	١٠	ممتاز	الأول		التالى	الأخير	السابق	بحث	إغلاق
المجموع الكلى		١٦٠					التقدير		ممتاز				
النسبة		١٠٠					النسبة		١٠٠				

تظهر هذه الشاشة درجات الطالب مجمعة في كل المواد وهذه الشاشة رغم أنها قد تبدو مزدحمة إلا أنها توضح حالة الطالب في كل المواد الدراسية  لاحظ أن جميع الخانات الموجودة بالشاشة غير مسموح فيها بالتعديل فيما عدا خانة الفصل الدراسي الأول.

والخانة المفصلة تبدو باللون الأزرق عند الوقوف بداخلها لتمييزها عن باقي الخانات وكما في الشاشة السابقة لإدخال درجات الطلاب في الامتحان النظري فإن الطالب الغائب في الامتحان النظري فقط يتم وضع (-) بدلا من كتابة (غ) في خانة الدرجة بمجرد كتابة الدرجة فإن البرنامج يقوم بحفظ الدرجة كذلك يقوم بالتعديل في خانة المجموع الكلي وتقدير المجموع الفرعي للمادة وتقدير المادة - كذلك يقوم البرنامج بالتعديل في خانة المجموع الكلي وتقدير المجموع الكلي وهكذا .
بانتهاج إدخال درجات الامتحان النظري نكون قد انتهينا من الجزء الأول من أعمال الكنترول ويتبقى لنا عملية المراجعة على النتيجة والتي نبدأها بمراجعة الغياب للطلاب من واقع الكشوف العملية التي تم إعدادها على أرض الواقع باللجان ومطابقتها بكشف تفريغ الغياب الذي أعده البرنامج .

٨) تقرير حصر الغياب

نفتح تقرير حصر الغياب بالخطوات التالية من قائمة الفصل الدراسي الأول ← حصر الغياب ← الصف الأول يبدو تقرير حصر الغياب كما بالشكل التالي

م	الاسم	رقم الجلوس	الفصل	اللغة العربية	اللغة الأجنبية	الاجبة	الجبر	الهندسة	الراسات	العلوم	التمهيدي	التربية الفنية	التربية البدنية	المستوي الرابع	المستوي الخامس	اللغة الفرنسية
١	ابراهيم صدقي مغير سلطان	١٠٠٠٢	٥													
٢	احمد ابراهيم محمد علي مبروك	١٠٠٠٦	٣													
٣	احمد السيد احمد عطية	١٠٠٠٧	٥													
٤	احمد حمدي نور الدين حسن محمد	١٠٠١٠	٥													
٥	احمد سامي عبدالغفار اسماعيل توبه	١٠٠١٢	٦													
٦	حازم محمد السيد حافظ	١٠٠٤٥	٢													
٧	عبد الرحمن محمد عباس ادريس	١٠٠٦٠	٢													

لاحظ أن الخانات المظلمة هي التي تدل على المواد التي لم يحضر الطالب الامتحان بها وذلك طبقاً لإدخالك الرقم (-) في خانة الدرجة للامتحان النظري .

 تذكر للحصول على نتايج سليمة يجب أن يكون إدخال البيانات سليم .

٩) طباعة شهادات الفصل الدراسي الأول

من قائمة الفصل الدراسي الأول ← طباعة شهادات نصف العام ← الصف الأول وسوف تظهر لنا بالشكل التالي

الاسم	رقم الجلوس	الفصل	اللغة العربية	اللغة الأجنبية	الاجبة	الجبر	الهندسة	الراسات	العلوم	التمهيدي	التربية الفنية	التربية البدنية	المستوي الرابع	المستوي الخامس	اللغة الفرنسية
ابراهيم صدقي مغير سلطان	١٠٠٠٢	٥	٤٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠
احمد ابراهيم محمد علي مبروك	١٠٠٠٦	٣	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
احمد السيد احمد عطية	١٠٠٠٧	٥	٤٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠
احمد حمدي نور الدين حسن محمد	١٠٠١٠	٥	٤٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠
احمد سامي عبدالغفار اسماعيل توبه	١٠٠١٢	٦	٤٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠
حازم محمد السيد حافظ	١٠٠٤٥	٢	٤٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠
عبد الرحمن محمد عباس ادريس	١٠٠٦٠	٢	٤٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠

الاسم	رقم الجلوس	الفصل	اللغة العربية	اللغة الأجنبية	الاجبة	الجبر	الهندسة	الراسات	العلوم	التمهيدي	التربية الفنية	التربية البدنية	المستوي الرابع	المستوي الخامس	اللغة الفرنسية
ابراهيم صدقي مغير سلطان	١٠٠٠٢	٥	٤٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠
احمد ابراهيم محمد علي مبروك	١٠٠٠٦	٣	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
احمد السيد احمد عطية	١٠٠٠٧	٥	٤٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠
احمد حمدي نور الدين حسن محمد	١٠٠١٠	٥	٤٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠
احمد سامي عبدالغفار اسماعيل توبه	١٠٠١٢	٦	٤٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠
حازم محمد السيد حافظ	١٠٠٤٥	٢	٤٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠
عبد الرحمن محمد عباس ادريس	١٠٠٦٠	٢	٤٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	٣٠	٢٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠

ولطباعة الشهادات نضغط على زر (طباعة) الموجود بأعلى الشهادة مع ملاحظة أن تحتوى الورقة الواحدة على شهادتين وموضح بالشهادة درجة الطالب وكذلك تقدير كل مادة والتقدير النهائي للمجموع الكلى بنصف العام حيث نقوم بطباعة الشهادات وختمها بختم الكنترول وتوزيعها على الطلاب ولسهولة توزيع الشهادات فان الشهادات تطبع طبقاً لترتيب الفصول وأبجدة اسم الطالب

١٠) طباعة العشر الأوائل على مستوى المدرسة فى امتحانات نصف العام

المجموع	اسم الطالب	رقم الجلوس	الفصل الدراسي
١٤٥,٥	محمد محمد السيد حيدر	٢٤	٢/١
١٢٩,٥	محمد خالد محمد جلا الحق	٢٥	٢/١
١٢٩,٥	محمد جمال محمد ابراهيم مكرم	٢٦	٢/١
١٢٩,٥	محمد حيا محمد حبه احمد القفاص	٢٧	٢/١
١٢٩	محمود كريم محمد كريم علي	٢٨	٢/١
١٢١	محمد احمد يوسف محمد	٢٩	٢/١
١٢٠,٥	محمد شوق جلا الفلاح رمضان	٣٠	٢/١
١٢٥	محمد ابراهيم هجر الدين ابراهيم حسين	٣١	٢/١
١٢٥	ياسر حبيب فاؤد احمد الفاضل	٣٢	٢/١
١٢٤	كريم ابراهيم كمال كريم	٣٣	٢/١
١٢٢	وائل علي محمد منصور	٣٤	٢/١

من قائمة الفصل الدراسي الأول ← العشر الأوائل ← على مستوى المدرسة ← الصف الأول حيث سيقوم البرنامج باستخراج العشر الأوائل على مستوى المدرسة ويظهر بهم تقرير قابل للطباعة كما بالشكل التالي كذلك يمكنك طباعة العشر اللاوائل لكل فصل بإتباع نفس الخطوات السابقة ولكن بسؤالك عن رقم الفصل عند سؤالك عن رقم الفصل لا تدخل له رقم الفصل بالشكل ٣/١ بل نكتفى فقط برقم الفصل (٣)


١١) طباعة التقارير الخاصة بالنتيجة العامة

من قائمة الفصل الدراسي الأول ← إحصائيات ← الصف الأول ← النسبة العامة للمدرسة حيث ستظهر إحصائية النسب العامة للمدرسة كما بالشكل التالي

المرحلة	اللغة العربية	الدين الاسلامي	الدين المسيحي	اللغة الانجليزية	الرياضيات
مقيس	١١٨	١٠٧	١١	١١٨	١١٨
خاضع	١١٥	١٠٧	١١	١١٧	١١٧
غائب	٣	٠	٠	١	١
نجاح	١٠٤	١٠٥	١٠	٩١	٩٤
راسب (اعتباري)	١١	٢	١	٢٦	٢٣
النسبة المئوية	٩٠,٤	٩٥,١	٩٠,٩	٧٧,٥	٨٠,٣

وتوجد بالبرنامج العديد من الإحصائيات مثل إحصائيات الجودة ونسب النجاح فى المواد على مستوى المدرسة أو نسب النجاح فى المواد على مستوى الفصل بذلك نكون قد انتهينا من أعمال الكنترول للفصل الدراسي الأول

قائمة الفصل الدراسي الثاني

أن جميع الأعمال السابقة والتي قمت بمحاولة توضيحها وشرحها في الفصل الدراسي الأول سوف تكرر بالضبط في امتحان الفصل الدراسي الثاني بنفس الكيفية ودون أي اختلاف  لاحظ انه يجب أيضا إدخال أرقام جلوس جديدة للفصل الدراسي الثاني حتى لو كانت هي نفس الأرقام إنما يجب إعادة الإدخال ثانية لأرقام الجلوس وكذا الأرقام السرية .
تم زيادة قائمة فرعية في الفصل الدراسي الثاني وهي من القوائم الأساسية في البرنامج ومفيده في استخراج النتيجة وهي قائمة (مواد الرسوب)

القائمة الفرعية (مواد الرسوب)

نختار قائمة الفصل الدراسي الثاني ← مواد الرسوب ← الصف الأول حيث سيظهر التقرير التالي

م	رقم الجلوس	اسم الطالب	مواد الرسوب
١	١٠٠٠١	احمد محمد السيد عمر	اللغة العربية -
٢	١٠٠٠٣	ابراهيم سنوسي سعد الله عبد العال	العلوم - اللغة الاولى (المستوى الرفيع) -
٣	١٠٠٠٤	ابراهيم محمد عبدالمجيد ناصر حشيش	العلوم - اللغة الاولى (المستوى الرفيع) -
٤	١٠٠٠٥	ابراهيم يوسف محمود يوسف	اللغة الاجنبية الاولى - العلوم - اللغة الاو
٥	١٠٠٠٦	احمد ابراهيم محمد على مبروك	اللغة العربية - اللغة الاجنبية الاولى - اللغ
٦	١٠٠٠٧	احمد السيد احمد عطية	اللغة العربية - اللغة الاجنبية الاولى - العا
٧	١٠٠٠٨	احمد حسن السيد حسن حسين طه	اللغة الاجنبية الاولى - العلوم -

يقوم هذا التقرير بعرض أسماء الطلاب الراسبين- مواد الرسوب - رقم الجلوس لكل صف على حدة حيث يمكننا طباعتها ومراجعتها على العمل اليدوي ل نتأكد من دقة البيانات المدخلة بواسطة المستخدم الى البرنامج .
بالطبع جميع التقارير الموجودة بالبرنامج يوجد منها نسختين احدهما للصف الاول والاخرى للصف الثاني .

القائمة الفرعية (نموذج ادخال مجمع للدرجات نهاية العام)

نختار قائمة الفصل الدراسي الثاني ← ادخال درجات الامتحان النظري ← الصف الأول ← نموذج مجمع حيث يظهر نموذج يحتوي على جميع الدرجات التي حصل عليها الطالب خلال العام الدراسي بالشكل التالي

التقدير	الدرجة الفعلية	متوسط الفصلين	مجموع الفصلين	الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الاول			المادة
				ملف الانجاز	الامتحان النظري	المجموع	ملف الانجاز	الامتحان النظري	المجموع	
جيد جدا	٦٣	٧٨,٥	١٥٧	٨٩	٥٠	٣٩	٦٨	٥٠	١٨	لغة العربية والخط
دون المستوى	٢٤	٤٠	٨٠	٥٧	٥٠	٧	٢٣	غ	٢٣	اللغة الاجنبية
جيد	٢٨	٧٠,٥	١٤١	٥٧	٥٠	٣٩	٥٢	٢٣	٢٩	الدراسات
جيد	٣٩,٥	٦٥,٥	١٣١	٦٥	٢٥	١٥	٦٦	٢٥	١٦	جبر
					٢٥			٢٥		
مقبول	٢١	٥٢	١٠٤	٦١	١٠	٣٦	٤٣	٨	٣٥	عملي
					١٥			غ		نظري
مقبول	١٠,٥	٥٣	١٠٥,٥	٦٢	٥٠	١٢	٤٣,٥	٤١,٥	٢	التربية الفنية

ملاحظات على هذه الشاشة

• تعرض الشاشة جميع درجات الطالب بالفصل الدراسي الاول والفصل الدراسي الثاني

- خانة الفصل الدراسي الثاني للامتحان النظري فقط هي التي تقبل ادخال الدرجات ولا يمكنك التعديل على درجات الامتحان بالفصل الدراسي الاول او درجات الامتحان العملي او درجات ملف الانجاز من خلال هذه الشاشة .
- لا يمكنك تعديل او تغيير الرقم السري
- الطالب الحاصل على اقل من (١٥) درجة في الامتحان النظري او الحاصل على درجة فعلية اقل من النهاية الصغرى للمادة سوف تظهر خانة الدرجة مظلمة باللون الاحمر
- الطالب الغائب في امتحان الفصل الدراسي الاول تم استبدال (-١) ب (غ)
- الطالب الغائب في الامتحان النظري لنهاية العام وتم وضع (-١) له في خانة الدرجة س وف تظهر باللون الاسود لتميزها عن الطالب الراسب وسيتم ايضاً استبدالها تلقائياً ب (غ) في الشهادة والشيت
- يتم تقريب الدرجة الفعلية للمادة الى اقرب نصف)
- الدرجة (٠.٥ - ٠ - ١) يتم استبدالها تلقائياً في الشهادة والشيت بالشكل التالي (نصف - صفر - واحد)

قائمة شطف النتيجة

تستخدم هذه القائمة **فقط** بعد إدخالك لدرجات الامتحان النظرى نهاية العام وهى تفيدك فى حصر التلاميذ الراسبين فى كل مادة على حدة ونستخدم لشطف النتيجة كل مادة على حده نهاية العام **مثلا** لشطف مادة العربى امتحان نهاية العام فقط نختار قائمة الفصل الدراسى الثانى ← شطف النتيجة ← الصف الأول ← اللغة العربية حيث ستظهر الشاشة التالية :

التقدير	الدرجة الاصلية	متوسط الفصلين	مجموع الفصلين الدراسيين	الفصل الدراسى الثانى			الفصل الدراسى الاول			السرى
				المجموع	الامتحان النظرى	ملف الاجاز	المجموع	الامتحان النظرى	ملف الاجاز	
دون المستوى	٢٧	٣٤	٦٧,٥	٥٠	-١	٥٠	١٧,٥	غ	١٧,٥	٣٠٠٠٧
جيد	٥٧	٧١,٥	١٤٢,٥	٦٢,٥	١٤	٤٨,٥	٨٠	٣٨,٥	٤١,٥	٣٠٠٠٩
مقبول	٥١,٥	٦٤,٥	١٢٩	٥٤	١٤,٥	٣٩,٥	٧٥	٤٥	٣٠	٣٠٠٢١
جيد جدا	٦١	٧٦,٥	١٥٣	٥٣	٧	٤٦	١٠٠	٥٠	٥٠	٣٠٠٣١
جيد	٥٦,٥	٧٠,٥	١٤١	٤١	٥	٣٦	١٠٠	٥٠	٥٠	٣٠٠٣٣
دون المستوى	٤٠	٥٠	٩٩,٥	٢٥,٥	٣,٥	٢٢	٧٤	٣٥	٣٩	٣٠٠٤٥
دون المستوى	٣٦	٤٥	٩٠	٥٢	٣١	٢١	٣٨	٣	٣٥	٣٠٠٤٦
مقبول	٤٨,٥	٦١	١٢١,٥	٢٨,٥	٠,٥	٢٨	٩٣	٤٣	٥٠	٣٠٠٤٨
جيد	٥٣,٥	٦٧	١٣٤	٣٤	١	٣٣	٠	ملف الاجاز- الفصل الدراسى الثانى ٣٣		٣٠٠٤٩
مقبول	٥١,٥	٦٤,٥	١٢٩	٤٩	-١	٤٩	٨٠	٣٧	٤٣	٣٠٠٥٣

ملف الاجاز

⚠️ لاحظ أن

- هذه الشاشة ليست لإدخال الدرجات ولكن لعرض الطلبة الراسبين فقط فى المادة التى اخترنا شطف النتيجة لها
- الطالب الغائب فى امتحان الفصل الدراسى الثانى مكتوب له (-١) فى خانة الدرجة وتظهر باللون الأسود
- الطالب الغائب فى امتحان الفصل الدراسى الأول تم استبدال (-١) ب (غ) .
- درجة الامتحان النظرى للطالب الحاصل على اقل من (١٥) فى الامتحان النظرى تظهر باللون الأحمر
- الدرجة النهائية لأخر العام والتي تقل عن النهاية الصغرى تظهر باللون الأحمر

ويبقى لنا هنا بعض النقاط التى يتوجب توضيحها والتى تساعدنا فى انجاز أعمال الكنترول

مثل مجموعة من الأوراق التى يحتاجها الكنترول والتى توجد فى قائمة مطبوعات الكنترول

قائمة (مطبوعات الكنترول)

يوجد بها العديد من الأوراق الهامة التي تساعد العاملين بالكنترول على انجاز عملهم منها على سبيل المثال

- ١ - إقرارات الانتهاء من المنهج
- ٢ - تعليمات عامة لملاحظي اللجان
- ٣ - تعليمات لمراقبي اللجان
- ٤ - محضر تسليم أوراق الإجابة
- ٥ - محضر تصحيح مادة
- ٦ - محضر فتح وغلق حجرة الكنترول
- ٧ - كشوف تفريغ لأسماء الطلاب الغائبين من واقع اللجان .

قائمة إحصائيات

وهي تحتوى على مجموعة إحصائيات وقوائم خاصة بالمدرسة عموما وشئون الطلاب منها على سبيل المثال
١- إحصائية شاملة بإعداد الطلاب في كل فصل واجمالي كل صف كما ترى من الشاشة التالية

برنامج الكنترول الألى
للمرحلة الإعدادية

إحصائية شاملة

محافظة : الإسكندرية
إدارة : المنتزه التعليمية
مدرسة : الحرية التجريبية المشتركة بنين

الفصل	العدد	ذكر	انثى	مسلم	مسيحي	مستجد	منقول	محول	باق
الصف الاول الإعدادى									
١	٤١	٤١		٣٩	٢	٣٣	٤	١	٣
٢	٢١	٢١		١٦	٥	١٦	٢	١	٢
٣	١٩	١٩		١٧	٢	١٨			١
٤	١١	١١		١١		١٠			١
٥	٢٦	٢٦		٢٤	٢	٢٢		١	٣
اجمالي الصف	١١٨	١١٨		١٠٧	١١	٩٩	٦	٣	١٠
الصف الثانى الإعدادى									
١	٤٣	٤٣		٣٩	٤	٣٨	١	١	٣
٢	٣٣	٣٣		٢٦	٧	٢٨	١	٣	١
٣	١٦	١٦		١٦		١٦			

٢- أبجدة عامى لأسماء الطلاب بالمدرسة

٣- قوائم الفصول

٤- دفتر (٥) سلوك

٥- الكارنية المدرسى

بذلك نكون قد انتهينا من أعمال الكنترول نهاية العام
أرجو الا أكون قد أطلت عليكم بالشرح
لمزيد من المعلومات أو السؤال فى اى جزء من البرنامج
اقبل اقتراحاتكم حول تطوير البرنامج
أرجو الاتصال على الرقم (٠١٠١٩٢٠٧١٤)

مع تحيات

مصمم البرنامج

عبدالقادر على عبدالقادر

مدرسة : جمال عبدالناصر الثانوية بالإسكندرية

إدارة المنتزه التعليمية

E-mail: new_wave2002eg@yahoo.com