

مديرية التربية والتعليم بكفر الشيخ  
توجيه عام التربية الاجتماعية  
مكتب الخدمة الاجتماعية المدرسية

برنامج توجيه جمعي وارشاد تربوي مقترح لتقليل من مشكلة التنمر المدرسي لدى الطلاب

## جلسات البرنامج

### الجلسة الأولى:

\*عنوان الجلسة:  
التعارف بين المشاركين.

\*الهدف من الجلسة:  
التعارف بين المشاركين والأخصائي الاجتماعي وكذلك التعرف بين المشاركين وبعضهم البعض، وكذلك الاتفاق على أسس وقواعد العمل الجماعي، والاتفاق على مواعيد الجلسات.

سير الجلسة:  
\* تبدأ الجلسة بحضور الأخصائي الاجتماعي وجميع الطلاب المشاركين في البرنامج ، حيث يجلس الجميع في شكل دائري بحيث يرى كل واحد منهم الآخر.  
\* ثم يبدأ الأخصائي الاجتماعي الجلسة بالتعريف عن نفسية وطبيعة عملة والدور الذي سيقوم به خلال الجلسات.  
\* ثم يترك المجال للمشاركين حيث يبدأ كل طالب بالتعريف عن نفسه وعمره وصفه وأي معلومات أخرى يريد إضافتها كالهوايات أو مكان السكن وغير ذلك.  
\* يبدأ الأخصائي الاجتماعي بتوضيح بعض قواعد العمل الجماعي والاتفاق مع المشاركين على من بداية الجلسات نحو ( احترام الآراء – المشاركة – السرية – التعاون – احترام المشاعر – عدم المقاطعة..... وغير ذلك )، ويفضل أن يكون ذلك مكتوباً على لوح بوستر يتم التوقيع عليه من قبل كل المشاركين بعد الانتهاء منه.  
\* على الأخصائي الاجتماعي الآن توضيح ماهية البرنامج والأهداف المرجوة منه، وكذلك عدد جلساته ومكان تنفيذها والموعد المحدد لها والإجراءات التي يقوم الجميع بالمشاركة في تنفيذها خلال الجلسات.  
\* تنتهي الجلسة الأولى بالاتفاق المحدد للجلسة المقبلة وموضوعها، وترك مجال آخر لأي تعليق أو إضافة من قبل المشاركين على نقطة تم مناقشتها خلال فترة الجلسة الأولى.

### الجلسة الثانية:

\*عنوان الجلسة:  
أسباب مشكلة التنمر المدرسي.

\*الهدف من الجلسة:  
مراجعة ما تم الاتفاق عليه بالجلسة السابقة، وتبصير المشاركين بماهية التنمر المدرسي وأنواعه ومن ثم مشاركتهم في الوقوف على الأسباب الرئيسية لهذا السلوك.

سير الجلسة:  
\* يبدأ الأخصائي الاجتماعي الجلسة بمراجعة ما تم الاتفاق عليه خلال الجلسة السابقة وتذكير المشاركين بقواعد العمل الجماعي.  
\* يبدأ النقاش بين المشاركين وبيادارة الأخصائي الاجتماعي حول ماهية التنمر المدرسي وتعريفه، وأنواعه الشائعة بين الطلاب.  
\* يترك الأخصائي الاجتماعي المجال أمام المشاركين ليتحدث كل واحد منهم حول أسباب التنمر المدرسي الخاصة به أو التي يراها من وجهة نظره.  
\* يناقش الأخصائي الاجتماعي المشاركين في الأسباب التي يطرحونها خلال الحوار.  
\* يتحدث الأخصائي الاجتماعي عن الأسباب الأساسية للسلوك العدواني ( نفسية - اجتماعية أسرية - جسدية - أخرى ... ).  
\* ينهي الأخصائي الاجتماعي الجلسة بعمل تلخيص شامل لما دار خلالها، ومن ثم الاتفاق على موعد الجلسة القادمة وموضوعها.

### الجلسة الثالثة:

\*عنوان الجلسة:  
النتائج المترتبة على مشكلة التمر المدرسي.

\*الهدف من الجلسة:  
مراجعة ما تم الاتفاق عليه بالجلسة السابقة، وتبصير المشاركين بالنتائج المترتبة على مشكلة التمر المدرسي.

سير الجلسة:  
\* يبد الأخصائي الاجتماعي الجلسة بمراجعة ما تم الاتفاق عليه خلال الجلسة السابقة وتذكير المشاركين بالأسباب الأساسية للسلوك العدواني.  
\* يترك الأخصائي الاجتماعي المجال أمام المشاركين ليتحدث كل واحد منهم حول النتائج المترتبة على قيامه بالتمر المدرسي.  
\* يناقش الأخصائي الاجتماعي المشاركين في النقاط التي يتم طرحها خلال الجلسة.  
\* يتحدث الأخصائي الاجتماعي عن النتائج المترتبة على القيام بالتمر المدرسي سواء أكانت هذه النتائج ( نفسية – اجتماعية - أسرية – جسدية – أخرى... ).  
\* ينهي الأخصائي الاجتماعي الجلسة بعمل تلخيص شامل لما دار خلالها، ومن ثم الاتفاق على موعد الجلسة القادمة وموضوعها.

### الجلسة الرابعة:

\*عنوان الجلسة:  
طرق الوقاية والعلاج لمشكلة التمر المدرسي.

\*الهدف من الجلسة:  
مراجعة ما تم الاتفاق عليه بالجلسة السابقة، وتبصير المشاركين بأهم طرق الوقاية والعلاج لمشكلة التمر المدرسي.

سير الجلسة:  
\* يبد الأخصائي الاجتماعي الجلسة بمراجعة ما تم الاتفاق عليه خلال الجلسة السابقة وتذكير المشاركين بالنتائج المترتبة على القيام بالعنف المدرسي.  
\* يترك الأخصائي الاجتماعي المجال أمام المشاركين ليتحدث كل واحد منهم حول بعض الحلول والمقترحات التي يرونها مناسبة لعلاج هذه المشكلة.  
\* يناقش الأخصائي الاجتماعي المشاركين في النقاط التي يتم طرحها خلال الجلسة.  
\* يتحدث الأخصائي الاجتماعي عن أهم طرق الوقاية والعلاج التي ينبغي على المشاركين الاهتمام بها وتنفيذها من أجل علاج هذه المشكلة والاتفاق على إشراك المدرسة والأسرة في متابعة بعض الحلول والمقترحات التي ينبغي عليهم القيام بها، ومن ثم تحديد المسؤوليات التي تقع على الجميع، والبدء بتنفيذ الحلول بعد الاتفاق عليها.  
\* ينهي الأخصائي الاجتماعي الجلسة بعمل تلخيص شامل لما دار خلالها، ومن ثم الاتفاق على موعد الجلسة القادمة التي ستكون بمثابة تقييم لجميع جلسات البرنامج.

### الجلسة الخامسة:

\*عنوان الجلسة:  
التقييم والإنهاء.

\*الهدف من الجلسة:  
مراجعة ما تم الاتفاق عليه بجميع الجلسات السابقة وتقييم العمل خلال هذه الجلسات وإنهاء البرنامج.

سير الجلسة:  
\* يبد الأخصائي الاجتماعي الجلسة بمراجعة ما تم الاتفاق عليه خلال الجلسة السابقة وتذكير المشاركين بالنقاط الأساسية التي تم طرحها خلال البرنامج الإرشادي.

- \* يترك الأخصائي الاجتماعي المجال أمام المشاركين ليتحدث كل واحد منهم عن رأيه وتقييمه للجلسات لإضافة أو تعديل بعض النقاط التي يراها مناسبة
- \* يناقش الأخصائي الاجتماعي المشاركين في النقاط التي يتم طرحها خلال الجلسة.
- \* يتحدث الأخصائي الاجتماعي عن أهمية الالتزام بما تم الاتفاق عليه خلال الجلسات وتنفيذ الخطة العلاجية التي تم التوصل إليها، وإعلام المشاركين بأنه سوف يقوم بمتابعة تنفيذ بعض إجراءات الحلول مع المدرسة من جانب والأسرة من جانب آخر، بالإضافة لمتابعته للمشاركين من وقت لآخر بهدف متابعة مدي تقدم وتحسن سلوكهم نحو الأفضل.