

مديرية التربية والتعليم /
اداره / التعليمية
الدور (الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠
امتحان / شهادة اتمام الثانوية العامة
لجنة مدرسة / رقم اللجنة ()

خطاب الأمن

السيد المحترم العميد / مأمور مركز شرطة -----

تحية واحتراما،

بناء علي منشور الأمن رقم (٣,٢,١) لسنة ١٩٩٧ ورقم (١) لعام ٢٠٠٠ بشأن خطة تأمين الامتحانات العامة والتي تقضي بالآتي:.

- ١- تعيين أفراد حراسة للمرور علي اللجنة
- ٢- تكليف رؤساء الدوريات للمرور علي مقر اللجنة بصفة مستمرة طوال فترة نوبتياتهم

٣- وضع مقر اللجان في خطوط سير السادة الضباط

٤- التنبيه علي جنود الدوريات بمداومة المرور علي مقر اللجنة من الخارج واتخاذها مركز للدورية كلما أمكن ذلك .

لكل ما تقدم نحيط سيادتكم علما بأن لجنة امتحان الثانوية العامة سوف تنعقد بمدرسة / رقم /

من يوم / الموافق / / ٢٠٠ وحتى يوم / الموافق / / ٢٠٠٠
لذا يرجى من سيادتكم توفير الأمن لسير العمل باللجنة والعاملين بها نهارا وكذلك الحراسة الليلية. كما يرجى التكرم علينا بتكليف سيادتكم ضابط أو اثنين من رجال الشرطة بحراسة مقر اللجنة وليلا وتأمين سير العمل باللجنة نهارا مع العلم بأن حضر اتهم سيقومون بالتوقيع في دفتر الحضور والأنصاف باللجنة وستحضر لهم استمارة مكافأة عن أيام الامتحان وطبقا لجدول الامتحان والتنبيه عليهم بإحضار استمارة بالمفردات الخاصة بمرتبه معتمدة من سيادتكم حتى يمكن صرف مكافأة الامتحان لحضر اتهم ، وسيؤخذ عليهم إقرار بعدم اشتراكهم في لجان امتحان أخري غير لجنتنا كما تقضي التعليمات ، وأن ليس له صلة قرابة بأحد طلاب اللجنة حتى الدرجة الرابعة ،

مع جزيل الشكر ووافر الاحترام ،

المراقب الأول
رئيس اللجنة
الاسم /
التوقيع /

مديرية التربية والتعليم /
اداره / التعليمية
الدور (الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠
امتحان / شهادة اتمام الثانوية العامة
لجنة مدرسة / رقم اللجنة ()

خطاب الأمن

السيد المحترم العميد / مأمور مركز شرطة -----

تحية واحتراما،

بناء علي منشور الأمن رقم (٣,٢,١) لسنة ١٩٩٧ ورقم (١) لعام ٢٠٠٠ بشأن خطة تأمين الامتحانات العامة والتي تقضي بالآتي:.

- ٥- تعيين أفراد حراسة للمرور علي اللجنة
- ٦- تكليف رؤساء الدوريات للمرور علي مقر اللجنة بصفة مستمرة طوال فترة نوبتياتهم

٧- وضع مقر اللجان في خطوط سير السادة الضباط

٨- التنبيه علي جنود الدوريات بمداومة المرور علي مقر اللجنة من الخارج واتخاذها مركز للدورية كلما أمكن ذلك .

لكل ما تقدم نحيط سيادتكم علما بأن لجنة امتحان الثانوية العامة سوف تنعقد بمدرسة / رقم /

من يوم / الموافق / / ٢٠٠ وحتى يوم / الموافق / / ٢٠٠٠
لذا يرجى من سيادتكم توفير الأمن لسير العمل باللجنة والعاملين بها نهارا وكذلك الحراسة الليلية. كما يرجى التكرم علينا بتكليف سيادتكم ضابط أو اثنين من رجال الشرطة بحراسة مقر اللجنة وليلا وتأمين سير العمل باللجنة نهارا مع العلم بأن حضر اتهم سيقومون بالتوقيع في دفتر الحضور والأنصاف باللجنة وستحضر لهم استمارة مكافأة عن أيام الامتحان وطبقا لجدول الامتحان والتنبيه عليهم بإحضار استمارة بالمفردات الخاصة بمرتبه معتمدة من سيادتكم حتى يمكن صرف مكافأة الامتحان لحضر اتهم ، وسيؤخذ عليهم إقرار بعدم اشتراكهم في لجان امتحان أخري غير لجنتنا كما تقضي التعليمات ، وأن ليس له صلة قرابة بأحد طلاب اللجنة حتى الدرجة الرابعة ،

مع جزيل الشكر ووافر الاحترام ،

المراقب الأول
رئيس اللجنة
الاسم /
التوقيع /

مديرية التربية والتعليم /
اداره / التعليمية
الدور (الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠
امتحان / شهادة اتمام الثانوية العامة
لجنة مدرسة / رقم اللجنة ()

خطاب الأشراف الصحي

السيد الدكتور /

بعد التحية ،

نحيط سيادتكم علما بأن لجنة امتحان الثانوية العامة

سوف تنعقد بمدرسة / رقم /

من يوم / الموافق / / ٢٠٠ وحتى يوم / الموافق / / ٢٠

لذا يرجى من سيادتكم تعيين طبيب أو زائرة صحية للأشراف

علي اللجنة في فترة الامتحان ، مع العلم أن اللجنة لن تحرر إلا

استمارة مكافأة امتحان واحدة ، وعلي من تعينوه سيادتكم إحضار

صوره من مفردات مرتبة ليتمكن من صرف المكافأة علي أساسها

ويؤخذ عليه إقرار أنه لم يشترك في امتحانات أخرى في نفس الفترة

وأن ليس له صلة قرابة بأحد طلاب اللجنة حتى الدرجة الرابعة ،

ولسيادتكم جزيل الشكر ،

رئيس اللجنة

المراقب الأول

...../ الأسم

...../ الأسم

...../ التوقيع

...../ التوقيع

مديرية التربية والتعليم /
اداره / التعليمية
الدور (الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠
امتحان / شهادة اتمام الثانوية العامة
لجنة مدرسة / رقم اللجنة ()

خطاب الأشراف الصحي

السيد الدكتور /

بعد التحية ،

نحيط سيادتكم علما بأن لجنة امتحان الثانوية العامة

سوف تنعقد بمدرسة / رقم /

من يوم / الموافق / / ٢٠٠ وحتى يوم / الموافق / / ٢٠

لذا يرجى من سيادتكم تعيين طبيب أو زائرة صحية للأشراف

علي اللجنة في فترة الامتحان ، مع العلم أن اللجنة لن تحرر إلا

استمارة مكافأة امتحان واحدة ، وعلي من تعينوه سيادتكم إحضار

صوره من مفردات مرتبة ليتمكن من صرف المكافأة علي أساسها

ويؤخذ عليه إقرار أنه لم يشترك في امتحانات أخرى في نفس الفترة

وأن ليس له صلة قرابة بأحد طلاب اللجنة حتى الدرجة الرابعة ،

ولسيادتكم جزيل الشكر ،

رئيس اللجنة

المراقب الأول

...../ الأسم

...../ الأسم

...../ التوقيع

...../ التوقيع

مديرية التربية والتعليم/.....
اداره/.....التعليمية
الدور(الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠
امتحان /شهادة اتمام الثانوية العامة
لجنة مدرسة /..... رقم اللجنة ()

تقرير طبي

تقرير طبي عن يوم /..... الموافق / / ٢٠١

أقر أنا /..... ووظيفتي /.....

والمندوب لامتحان الثانوية العامة.

بمدرسة/..... رقم /.....

بأنني قمت بالمرور علي الطلبة داخل اللجان لمتابعة حالتهم

الصحية ،وقد وجدت أن حالتهم الصحية بخير ومطمئنة ولا

توجد حالات مرضية باللجنة ،

المقر بما فيه

الأسم/.....

التوقيع/.....

رئيس اللجنة

الاسم /.....

التوقيع /.....

المراقب الأول

الاسم /.....

التوقيع /.....

مديرية التربية والتعليم/.....
اداره/.....التعليمية
الدور(الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠
امتحان /شهادة اتمام الثانوية العامة
لجنة مدرسة /..... رقم اللجنة ()

تقرير طبي

تقرير طبي عن يوم /..... الموافق / / ٢٠١

أقر أنا /..... ووظيفتي /.....

والمندوب لامتحان الثانوية العامة.

بمدرسة/..... رقم /.....

بأنني قمت بالمرور علي الطلبة داخل اللجان لمتابعة حالتهم

الصحية ،وقد وجدت أن حالتهم الصحية بخير ومطمئنة ولا

توجد حالات مرضية باللجنة ،

المقر بما فيه

الاسم/.....

التوقيع/.....

رئيس اللجنة

الاسم /.....

التوقيع /.....

المراقب الأول

الاسم /.....

التوقيع /.....

مديرية التربية والتعليم /
اداره / التعليمية
الدور (الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠
امتحان / شهادة اتمام الثانوية العامة
لجنة مدرسة / رقم اللجنة ()

إخلاء طرف

السيد الأستاذ مدير ادارة مدرسة /
بعد التحية،

نحيط سيادتكم علما أن السيد / الذي يعمل
بوظيفة / بمدرستكم والمنتدب لأعمال الامتحانات باللجنة
قد أدي عمله باللجنة المذكورة في المدة
من يوم الموافق / / ٢٠٠ حتى يوم الموافق / / ٢٠٠
ماعدا
وتنبه علي سيادته باستلام عمله الأصلي طرفكم صباح يوم
الموافق / / ٢٠٠

وهذا للعلم &

رئيس اللجنة	المراقب الأول
..... / الاسم / الاسم
..... / التوقيع / التوقيع

مديرية التربية والتعليم /
اداره / التعليمية
الدور (الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠
امتحان / شهادة اتمام الثانوية العامة
لجنة مدرسة / رقم اللجنة ()

إخلاء طرف

السيد الأستاذ مدير ادارة مدرسة /
بعد التحية،

نحيط سيادتكم علما أن السيد / الذي يعمل
بوظيفة / بمدرستكم والمنتدب لأعمال الامتحانات باللجنة
قد أدي عمله باللجنة المذكورة في المدة
من يوم الموافق / / ٢٠٠ حتى يوم الموافق / / ٢٠٠
ماعدا
وتنبه علي سيادته باستلام عمله الأصلي طرفكم صباح يوم
الموافق / / ٢٠٠

وهذا للعلم &

رئيس اللجنة	المراقب الأول
..... / الاسم / الاسم
..... / التوقيع / التوقيع

مديرية التربية والتعليم /
اداره / التعليمية
امتحان / شهادة اتمام الثانوية العامة
لجنة مدرسة / رقم اللجنة ()
بسم الله الرحمن الرحيم
الدور (الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠

محضر فتح حجرة الكنترول

إنه في يوم / الموافق / / ٢٠١ وفي تمام الساعة والدقيقة
تأكدنا من سلامة الأختام وسلامة الباب وتم فض الأختام وتم فتح
حجرة الكنترول لمباشرة العمل وتأكدنا من سلامة النوافذ من
الداخل وسلامة الدواب الخاص بالأوراق والمستندات.
وهذا محضر بذلك &

مراقب الكنترول المراقب الأول

الاسم /
التوقيع /
الاسم /
التوقيع /

رئيس اللجنة

الاسم /
التوقيع /

مديرية التربية والتعليم /
اداره / التعليمية
امتحان / شهادة اتمام الثانوية العامة
لجنة مدرسة / رقم اللجنة ()
بسم الله الرحمن الرحيم
الدور (الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠

محضر غلق وتشميع حجرة الكنترول

إنه في يوم / الموافق / / ٢٠١ وفي تمام الساعة والدقيقة
تم تفتيش حجرة الكنترول حيث وجدت خاليه من جميع المواد التي
تعمل وتساعد علي الاشتعال ثم قامت اللجنة بغلق وتشميع الشبائيك
من الداخل وقامت بعد ذلك بفصل التيار الكهربائي ثم غلق الباب
الخارجي وقد تم (تشميعة & ترصيعة) حيث كان ختم
واضح ويقرأ باسم /

وتحرر هذا المحضر بما تم &

العامل النوبتجي توقيع الحارس

.....

مراقب الكنترول المراقب الأول

الاسم /
التوقيع /
الاسم /
التوقيع /

رئيس اللجنة

الاسم /
التوقيع /

مديرية التربية والتعليم /
اداره / التعليمية
الدور (الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠
امتحان / شهادة اتمام الثانوية العامة
لجنة مدرسة / رقم اللجنة ()

أقرار المراقبين

نقر نحن السادة المراقبين والمنتدبين إلى اللجنة والموقعين أدناه
بأننا قمنا بمعاينة المدرسة ووجدت مباني وحجرات المدرسة
صالحة وبحالة جيدة لعملية الامتحان والأثاث صالح وسليم وكافي
لعدد الطلبة باللجنة وكذلك دورات المياه صالحة للاستعمال.

وهذا إقرار منا بذلك &

اللجنة

الاسم	التوقيع
١- /	-----
٢- /	-----
٣- /	-----
٤- /	-----

المراقب الأول

رئيس اللجنة

الاسم /	الاسم /
التوقيع /	التوقيع /

مديرية التربية والتعليم /
اداره / التعليمية
الدور (الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠
امتحان / شهادة اتمام الثانوية العامة
لجنة مدرسة / رقم اللجنة ()

أقرار المراقبين

نقر نحن السادة المراقبين والمنتدبين إلى اللجنة والموقعين أدناه
بأننا قمنا بمعاينة المدرسة ووجدت مباني وحجرات المدرسة
صالحة وبحالة جيدة لعملية الامتحان والأثاث صالح وسليم وكافي
لعدد الطلبة باللجنة وكذلك دورات المياه صالحة للاستعمال .

وهذا إقرار منا بذلك &

اللجنة

الاسم	التوقيع
١- /	-----
٢- /	-----
٣- /	-----
٤- /	-----

المراقب الأول

رئيس اللجنة

الاسم /	الاسم /
التوقيع /	التوقيع /

مديرية التربية والتعليم /
 اداره / التعليمية
 الدور (الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠
 امتحان / شهادة اتمام الثانوية العامة
 لجنة مدرسة / رقم اللجنة ()
 اليوم / ----- الموافق / / ٢٠١

مواعيد دق الجرس

الفترة	المادة	مواعيد دق الجرس		عدد الدقات	البيانات
		دقيقة	ساعة		
الأولى				دق متواصل	دخول الطلبة
				ثلاث دقات	توزيع أوراق الإجابة
				دقتان	توزيع أوراق الأسئلة
				دقة واحدة	بدء الإجابة
				دق متواصل	إنهاء زمن الإجابة وجمع الأوراق وخروج الطلبة
الثانية				دق متواصل	دخول الطلبة
				ثلاث دقات	توزيع أوراق الإجابة
				دقتان	توزيع أوراق الأسئلة
				دقة واحدة	بدء الإجابة
				دق متواصل	إنهاء زمن الإجابة وجمع الأوراق وخروج الطلبة

العامل المكلف بالجرس

الاسم /

التوقيع /

المراقب الأول

الاسم /

التوقيع /

رئيس اللجنة

الاسم /

التوقيع /

مديرية التربية والتعليم /
 اداره / التعليمية
 الدور (الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠
 امتحان / شهادة اتمام الثانوية العامة
 لجنة مدرسة / رقم اللجنة ()
 اليوم / ----- الموافق / / ٢٠١

مواعيد دق الجرس

الفترة	المادة	مواعيد دق الجرس		عدد الدقات	البيانات
		دقيقة	ساعة		
الأولى				دق متواصل	دخول الطلبة
				ثلاث دقات	توزيع أوراق الإجابة
				دقتان	توزيع أوراق الأسئلة
				دقة واحدة	بدء الإجابة
				دق متواصل	إنهاء زمن الإجابة وجمع الأوراق وخروج الطلبة
الثانية				دق متواصل	دخول الطلبة
				ثلاث دقات	توزيع أوراق الإجابة
				دقتان	توزيع أوراق الأسئلة
				دقة واحدة	بدء الإجابة
				دق متواصل	إنهاء زمن الإجابة وجمع الأوراق وخروج الطلبة

العامل المكلف بالجرس

الاسم /

التوقيع /

المراقب الأول

الاسم /

التوقيع /

رئيس اللجنة

الاسم /

التوقيع /

مديرية التربية والتعليم /
اداره / التعليمية
الدور (الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠
امتحان / شهادة اتمام الثانوية العامة
لجنة مدرسة / رقم اللجنة ()

اقرار الشرطة

أقرنا / ----- فرد الأمن باللجنة برتبة
التابع لمركز شرطة / -----

أن اسمي غير مسجل بأي لجنة أخرى، وبعد اطلاعي علي
كشوف طلبة المدرسة لا يوجد من بينهم أي طالب يمت لي بصلة
قربانة حتى الدرجة الرابعة ، ومستعد لإحضار مفردات راتبي
معتمدة من قسم الشرطة ، وأتعهد بالتعاون مع اللجنة للحفاظ
علي الأمن وسلامة اللجنة ،

وهذا إقرار مني بذلك &

المقر بما فيه

الاسم / -----

التوقيع / -----

بطاقة رقم / -----

مديرية التربية والتعليم /
اداره / التعليمية
الدور (الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠
امتحان / شهادة اتمام الثانوية العامة
لجنة مدرسة / رقم اللجنة ()

اقرار الشرطة

أقرنا / ----- فرد الأمن باللجنة برتبة
التابع لمركز شرطة / -----

أن اسمي غير مسجل بأي لجنة أخرى، وبعد اطلاعي علي
كشوف طلبة المدرسة لا يوجد من بينهم أي طالب يمت لي بصلة
قربانة حتى الدرجة الرابعة ، ومستعد لإحضار مفردات راتبي
معتمدة من قسم الشرطة ، وأتعهد بالتعاون مع اللجنة للحفاظ
علي الأمن وسلامة اللجنة ،

وهذا إقرار مني بذلك &

المقر بما فيه

الاسم / -----

التوقيع / -----

بطاقة رقم / -----

مديرية التربية والتعليم /
اداره / التعليمية
الدور (الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠
امتحان / شهادة اتمام الثانوية العامة
لجنة مدرسة / رقم اللجنة ()

إذن ارتجاع أوراق الإجابة الزائدة لمخازن الإدارة التعليمية

انه في يوم الموافق /---/--- ٢٠م

ملاحظات	العدد المرتجع	العدد المستخدم	العدد الوارد بأذن الصرف	رقم الاستمارة	المادة	

رئيس اللجنة

الاسم /
التوقيع /

المراقب الأول

الاسم /
التوقيع /

أمين مخازن الإدارة

الاسم /
التوقيع /

مديرية التربية والتعليم /
اداره / التعليمية
الدور (الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠
امتحان / شهادة اتمام الثانوية العامة
لجنة مدرسة / رقم اللجنة ()

إذن ارتجاع أوراق الإجابة الزائدة لمخازن الإدارة التعليمية

انه في يوم الموافق /---/--- ٢٠م

ملاحظات	العدد المرتجع	العدد المستخدم	العدد الوارد بأذن الصرف	رقم الاستمارة	المادة	

رئيس اللجنة

الاسم /
التوقيع /

المراقب الأول

الاسم /
التوقيع /

أمين مخازن الإدارة

الاسم /
التوقيع /

مديرية التربية والتعليم /
اداره / التعليمية
الدور (الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠
امتحان / شهادة اتمام الثانوية العامة
لجنة مدرسة / رقم اللجنة ()

اقرار

نقر نحن الموقعين أدناه بأننا سنقوم بجمع جميع الأشياء الممنوع دخولها اللجنة من الطلبة وخاصة (الكتب أو الأوراق أو أجهزه المحمول او أي أشياء أخرى ممنوعة وكذلك جميع العاملين باللجنة واذا ظهرت أي أشياء ممنوعة داخل اللجنة تكون علي مسؤوليتنا علي ان نقوم بتسليمها لهم بعد انتهاء يوم الامتحان &
وهذا إقرار مني بذلك &

م	الاسم	الوظيفة	المكلف به من قبل اللجنة	رقم بطاقة الرقم القومي وجهه صدرها	التوقيع

رئيس اللجنة

المراقب الأول

الاسم / -----
التوقيع / -----

الاسم / -----
التوقيع / -----

مديرية التربية والتعليم /
اداره / التعليمية
الدور (الأول/الثاني) عام ٢٠٠ / ٢٠٠
امتحان / شهادة اتمام الثانوية العامة
لجنة مدرسة / رقم اللجنة ()

اقرار

نقر نحن الموقعين أدناه بأننا سنقوم بجمع جميع الأشياء الممنوع دخولها اللجنة من الطلبة وخاصة (الكتب أو الأوراق أو أجهزه المحمول او أي أشياء أخرى ممنوعة وكذلك جميع العاملين باللجنة واذا ظهرت أي أشياء ممنوعة داخل اللجنة تكون علي مسؤوليتنا علي ان نقوم بتسليمها لهم بعد انتهاء يوم الامتحان &
وهذا إقرار مني بذلك &

م	الاسم	الوظيفة	المكلف به من قبل اللجنة	رقم بطاقة الرقم القومي وجهه صدرها	التوقيع

رئيس اللجنة

المراقب الأول

الاسم / -----
التوقيع / -----

الاسم / -----
التوقيع / -----