

التعليمية

محافظة

ادارة

مدرسة

سجل
اجتماعات
جماعة الرحلات
٢٠١٧م





مقدمة

الهدف من الأنشطة المدرسية

- استيعاب طاقات وقدرات الطلاب في كل ما هو مفيد ونافع مما يساعد على بناء الشخصية الاجتماعية السوية مع الآخرين وإعداد الطالب للمشاركة في المجتمع بإيجابية وفاعليه واكتشاف الموهوبين والنابعين في الأنشطة
- وتعمل على غرس القيم الاجتماعية كالعدالة والأمن واحترام العمل واحترام الوقت كقيم ايجابية لدفع عجلة التنمية



اهداف الرحلات

أهداف تربوية

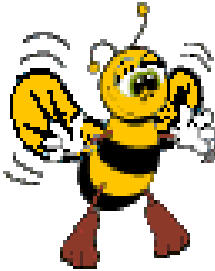
- ربط المادة الدراسية النظرية بالواقع العملي المحسوس والملموس بعيداً عن جو المدرسة .
- تعويد الطلاب الاعتماد على النفس وتحمل المسؤولية ومواجهة الصعاب .
- إكساب الطلاب خبرات ومعارف جديدة ، وإكسابهم القدرة على التصرف في المواقف الجديدة .
- توثيق العلاقة بين الطلبة والمدرسة والمعلمين .

أهداف اجتماعية

- تنمية صفات القيادة والتبعية من خلال الممارسة الديمقراطية .
- التعاون والقضاء على روح الانعزالية التي قد توجد لدى بعض الطلاب وتنمية العلاقات بينهم .
- استثمار وقت الفراغ ، وتحقيق المتعة والترويح عن النفس .
- المحافظة على المواعيد
- تفاعل الفرد مع الجماعة وبما يتيح له تكوين اتجاهات نحو الآخرين والأماكن .
- القدرة على التصرف في المواقف الجديدة والتعبير عما شاهده ومارسه .
- التعرف على سلوك الاعضاء وازالة التوتر والتنفيس عن الذات

الاهداف الثقافية

- المعرفة عن طريق المشاهدة والملاسة والتجريب .
- اعتبار الرحلة وسيلة تعليمية .
- الإحساس الجمالي وتعظيم قدرة الخالق عز وجل .
- التعلم الذاتي عن طريق العمل المشترك مع الجماعة واكتساب الخبرات الجماعية .



اهداف قومية

- تنمية روح الولاء والانتفاء للوطن وزيادة معرفة الطالب لوطنه بماضيه وحاضره ومستقبله .
- متابعة نهضة البلاد في شتى المجالات ، والوعي بمشروعات التنمية.
- اكتساب خبرات ومعلومات عن أمجاد الوطن.
- التعرف على أجزاء الوطن ومعالجه الهامة.

اهداف فنية

تنمية المهارات الفنية والتذوق الفني لدى الطلاب من خلال
(الرسم – التصوير – جمع العينات – اعداد المعارض)

اهداف ترويحوية

للتخفيف من اعباء العمل والدراسة

اهداف صحية

للاستشفاء والعلاج

تعتبر الرحلات

من أهم وسائل النشاط التربوي الذي تعين الطلاب على توسيع مداركهم وتكوين شخصياتهم والفرد الذي يشترك في الرحلة يتاح له الأتي :

- الاعتماد على النفس .
- تحمل المسؤولية وحسن التصرف والتفاهم .
- تنمية الشخصية .
- اكتساب معلومات مفيدة عن طريق الملاحظة والمشاهدة .
- إظهار سلوك الفرد على طبيعته في مواقف تلقائية .
- تساعد على اتساع دائرة المعارف لدى الطلاب.
- في توجيههم وتهذيب سلوكياتهم .

وتعدّ الرحلات المدرسية

مظهراً مهمّاً من مظاهر النشاط الطلابي ، ففيها ينطلق الطلبة من بين جدران الغرف الصفية إلى عالم أرحب ومما يجدر ذكره أن الرحلات والزيارات المدرسية تكون أكثر نفعاً ، إن أحسن تخطيطها وتنفيذها ، فالرحلات والزيارات وسيلة ناجحة من وسائل التعلم ، إذ يكتسب من خلالها الخبرات النافعة وتخلق فيهم حوافز عديدة ، يتعذر توفيرها لهم داخل الصفوف الدراسية ، كما تحقق تغيراً مرغوباً في جو المدرسة ، وتجعله محبباً للطلاب ، يثير فيهم الميل إلى الاطلاع والاكتشاف والبحث والملاحظة والنقد والربط والصبر والتعاون ، ويقرب الطلاب من معلميههم أكثر ، مما يساعدهم على تفهم نفسياتهم وإمكانية حل مشكلاتهم.

فالرحلات والزيارات من أهم الوسائل الدراسية المعتمدة على الطبيعة والاحتكاك بالخبرات المباشرة الواقعية نتيجة الملاحظة والمشاهدة فهي تتيح للطلاب التحرر من قيود الكتاب المعروف

، والمقعد الثابت ، والجرس الموقوت إلى أوسع وأجدى من ذلك بكثير فالطبيعة كتاب واسع مبسوط يرى فيه الطالب بعينه ، ويسمع بأذنه ، ويحس بنفسه ، ويستنتج بعد ذلك المعلومات ، ويربط بينها ويستفيد منها ، ويطبّقها في حياته وبيئته ، هذا بجانب تدريبه على السلوك الاجتماعي ، والتعاون والتعبير ، والنشاط الإيجابي والاندماج والتذوق والترفيه .



هي احدى الجماعات الاجتماعية الاساسية بالمدرسة التي تتيح للطالب الفرصة الكاملة للخروج للمجتمع والبيئة والانطلاق في الاماكن الخلوية والجهات السياحية مما يساعد على نمو شخصيتهم نموا متكاملًا.



- الاعتماد على النفس وتحمل المسؤولية وبث روح المغامرة والثقة في النفس .
- إكساب خبرات اجتماعية عن طريق العمل المشترك والتعاون مع الغير من خلال مناقشة الجماعة لنوع مكان الرحلة وتحديد الموعد المناسب لها .
- إظهار بعض الميول والقدرات التي لا تظهر في الحياة اليومية العادية كما أنها عامل من عوامل الترويج عن النفس .
- تشبع في الإنسان غريزة حب الاستطلاع وعن طريقها يكتسب المعرفة فتزداد الثقافة .
- الرحلات وسيلة هامة في تعريف الفرد ببلاده من خلال زيارة أماكن تاريخية لها صلة بالحاضر والمستقبل .
- تتيح الفرصة للتعرف على مشاكل المجتمع كزيارة المؤسسات الاجتماعية (الأحداث – المعوقين وغيرها .
- وسيلة هامة في تحسين وإيجاد العلاقات الاجتماعية بين الجماعات المختلفة داخل المدرسة .
- اكتشاف وتدعيم القيادات والمواهب الفردية .

اجتماعات
اللجنة
التنسيقية





المركز	الوظيفة	الاسم	م
رئيس اللجنة	وكيل		
امين سر	اخصائى اجتماعى		
عضو	مدرس		
عضو	مدرس		
عضو	مدرس		

تختص هذه اللجنة باقتراح الرحلات للمناطق والمؤسسات التي تخدم المناهج الدراسية بالمدرسة والتوقيتات المناسبة لهذه الرحلات وتوفير الميزانيات المناسبة لتنفيذ خطة الرحلات من مصادر التمويل المختلفة والمتاحة بالمدرسة ويقوم أعضاء جماعة الرحلات بوضع خطة الجماعة على ضوء المقترحات السابقة .





الاجتماع الاول اللجنة التنسيقية للرحلات

اليوم :
المكان :
الحاضرون : () طالب
التاريخ : / / ٢٠م
الساعة :
الغائبون : () طالب

جدول الاعمال

- ١- شرح أختصاصات اللجنة.
- ٢- اقتراح اماكن الرحلات
- ٣- عرض الميزانيات المطلوبة لتنفيذ الرحلات
- ٤- مايستجد من اعمال

محضر الاجتماع

انه في يوم () الموافق / / ٢٠م وفي تمام الساعة () تم عقد الاجتماع الاول للجنة التنسيقية للرحلات بمقر برئاسة الاستاذ / وامانة سر الاستاذ /
الاخصائي الاجتماعي ولما كان الاجتماع قانونيا بحضور اغلبية الاعضاء فقد تم النظر في جدول الاعمال السابق على النحو التالي :
قام رئيس اللجنة بتهنئة الاعضاء بالعام الدراسي الجديد وتمنى لهم عاما دراسيا جيدا
اولاً :
تم شرح اختصاصات اللجنة والغرض من تكوينها واهميتها داخل المدرسة
ثانياً :
تم اقتراح الرحلات للمناطق والمؤسسات التي تخدم المنهج الدراسي بالمدرسة والتوقيتات المناسبة لهذه الرحلات على النحو التالي

ثالثاً :

تم عرض الميزانيات المناسبة لتنفيذ الرحلات على النحو التالي :

ماستجد من اعمال :

مدير المدرسة

رئيس اللجنة

امين السر

اعضاء جماعة الرحلات (الجمعية العمومية) للعام / ٢٠

م	الاسم	الفصل	م	الاسم	الفصل
١			٢١		
٢			٢٢		
٣			٢٣		
٤			٢٤		
٥			٢٥		
٦			٢٦		
٧			٢٧		
٨			٢٨		
٩			٢٩		
١٠			٣٠		
١١			٣١		
١٢			٣٢		
١٣			٣٣		
١٤			٣٤		
١٥			٣٥		
١٦			٣٦		
١٧			٣٧		
١٨			٣٨		
١٩			٣٩		
٢٠			٤٠		

وهي التنظيم الذي يقود الجماعة فهي تحدد الاهداف وحجم العضوية وقبول عضوية جديدة وانتخاب مجلس الادارة وتشكيل اللجان وتوزيع المسئوليات واعداد الخطة والبرنامج الزمني للجماعة وتوفير الامكانات اللازمة لمزاولة الانشطة وتوزيع الميزانية التي تقررها ادارة المدرسة ومناقشة الايرادات والمصروفات ووضع اللائحة الداخلية للجماعة وتقرر نوع وكيفية مكافأة واثابة الاعضاء البارزين ومحاسبة من يخرج على نظام الجماعة.... الخ

مدير المدرسة

الأخصائي الاجتماعي



م	الاسم	الفصل	المركز
١			رئيس رئيس الجماعة
٢			وكيل الجماعة
٣			امين سر
٤			امين سر مساعد
٥			مقرر اللجنة الاجتماعية
٦			مقرر اللجنة الصحية
٧			مقرر لجنة الدعاية والتقارير

تنويه : تم تشكيل مجلس ادارته مع الطلاب خلال الاجتماع الثاني بتاريخ / / ٢٠١١ م

اختصاصات اللجان النوعية التابعة لمجلس الإدارة كالتالي :

- اللجنة الاجتماعية .
وتختص بالأنشطة التي تدعم العلاقات بين اعضاء الجماعة وتنمية الشخصية واعداد (فقرات السهر – اعداد التغذية التنظيم للرحلات وتنمية العلاقات بين اعضاء الجماعة)
- اللجنة الصحية :
وتختص بالاهتمام بالإسعافات الأولية للطلاب أثناء الرحلات على أن يتم تزويد أعضاء هذه اللجنة بالخبرات النظرية والعملية مع توفير الإمكانيات اللازمة لذلك واعداد حقيبة الاسعافات الأولية التي يتم استخدامها في الرحلات.
- لجنة الدعاية والتقارير .
تختص بعمل الرعاية اللازمة بما تتضمنه من جوانب إعلان وأعلام عن طريق استخدام كافة الأساليب المتاحة (إذاعة - ملصقات - صحافة - تصوير) كما تختص هذه اللجنة بالأنشطة الثقافية والتقارير والمعارض

مدير المدرسة

الأخصائي الاجتماعي



اللجنة الاجتماعية

م	الاسم	الفصل	المركز	ملاحظات
-١				
-٢				
-٣				
-٤				
-٥				
-٦				
-٧				

اللجنة الصحية

م	الاسم	الفصل	المركز	ملاحظات
-١				
-٢				
-٣				
-٤				
-٥				
-٦				
-٧				

لجنة الدعاية والتقارير

م	الاسم	الفصل	المركز	ملاحظات
-١				
-٢				
-٣				
-٤				
-٥				
-٦				
-٧				

اجتماعات
الجمعية العمومية
لجماعة الرحلان

من كل شهر

موعد الاجتماع : يوم

مكان الاجتماع :

البرنامج الزمني لخطّة الجماعة للعام الدراسي

٢ /

الشهر	البرنامج الزمني	المستفيدين	التاريخ	الميزانية ومصدرها	نفيذ	لم ينفذ
سبتمبر أكتوبر	○ ○ ○ ○ ○ ○					
نوفمبر	○ ○ ○					
ديسمبر	○ ○ ○					
يناير	○					
فبراير	○ ○					
مارس	○ ○					
ابريل	○ ○ ○ ○					
مايو	○					
يونية ويوليو واغسطس	○					

تنويه : تم وضع الخطّة والبرنامج الزمني مع الطلاب خلال الاجتماع الثاني بتاريخ / /

مدير المدرسة

الأخصائي الاجتماعي

رئيس الجماعة

امين سر الجماعة



ميزانية الجماعة

ملاحظات	المبلغ	النسبة	المصدر
		%	مجلس الامناء والاباء والمعلمين
		%	النشاط الاجتماعي
			الجملة

توزيع الميزانية

ملاحظات	القيمة	النسبة	نوع البرنامج او النشاط
		%	انشطة وبرامج
		%	رحلات



الاجتماع الاول للجمعية العمومية لجماعة الرحلات

اليوم : التاريخ : / / ٢٠ م
المكان : الساعة :
الحاضرون : () طالب الغائبون : () طالب

جدول الاعمال :

- ١- شرح أهداف الجماعة وأهميتها داخل المدرسة .
- ٢- عرض تقرير عن نشاط الجماعة عن العام السابق
- ٣- فتح باب الترشيح لعضوية مجلس إدارة الجماعة وانتخاب مجلس الادارة
- ٤- تشكيل لجان الجماعة
- ٥- مايستجد من اعمال

محضر الاجتماع :

انه في يوم الموافق / / ٢٠ م وفي تمام الساعة وبمقر وتم عقد الاجتماع الاول للجمعية العمومية لجماعة الرحلات تحت اشراف الاستاذ / الاخصائي الاجتماعي بالمدرسة مشرف الجماعة ولما كان الاجتماع قانونيا بحضور اغلبية الاعضاء فقد تم النظر في جدول الاعمال السابق على النحو التالي :-
تم التعارف بين الاعضاء حيث قدم كل منهم نفسه للاخر (الاسم والصف) وقام السيد مشرف الجماعة بتهنئة الاعضاء بالعام الدراسي الجديد وتبني لهم التوفيق وحثهم على بذل العطاء للحصول على اعلى نتائج
اولاً : تم شرح اهداف الجماعة والغرض من تكوينها واهميتها داخل المدرسة كما هو موضح في بداية السجل
ثانياً : تم عرض تقرير عن انجازات ونشاط الجماعة عن العام السابق
ثالثاً : تم الإعلان أثناء الاجتماع عن قبول طلبات الترشيح لمجلس إدارة الجماعة للمراكز التالية:-
أ- رئيس الجماعة
ب- وكيل الجماعة
ج- أمين سر الجماعة .
د- أمين سر مساعد.
وتم اجراء انتخابات اعضاء مجلس الادارة للمراكز الاربعة على النحو التالي
وقد تقدم لمنصب رئيس الجماعة الطلاب :

م	اسم الطالب	عدد الأصوات	م	اسم الطالب	عدد الأصوات
١		٢	٣		

وتقدم لمنصب وكيل الجماعة الطلاب :

م	اسم الطالب	عدد الأصوات	م	اسم الطالب	عدد الأصوات
١		٢	٣		

وتقدم لمنصب أمين سرالجماعة الطلاب :

م	اسم الطالب	عدد الأصوات	م	اسم الطالب	عدد الأصوات
١		٢	٢		٣

وتقدم لمنصب أمين سرمساعد الطلاب :

م	اسم الطالب	عدد الأصوات	م	اسم الطالب	عدد الأصوات
١		٢	٣		٣

وبفرز نتيجة الانتخابات كانت النتيجة كالتالي :

فاز الطالب / فصل /	بمنصب رئيس الجماعة
فاز الطالب / فصل /	بمنصب وكيل الجماعة
فاز الطالب / فصل /	بمنصب أمين سرالجماعة
فاز الطالب / فصل /	بمنصب أمين سرمساعد

رابعاً: تم تشكيل لجان الجماعة على النحو التالي :

اللجنة الاجتماعية

م	الاسم	الفصل	المركز	ملاحظات
١-				
٢-				
٣-				
٤-				
٥-				
٦-				
٧-				

اللجنة الصحية

م	الاسم	الفصل	المركز	ملاحظات
١-				
٢-				
٣-				
٤-				
٥-				
٦-				
٧-				

لجنة الدعاية والتقارير

م	الاسم	الفصل	المركز	ملاحظات
١-				
٢-				
٣-				
٤-				
٥-				
٦-				
٧-				

خامساً :

مايستجد من اعمال

.....

.....

.....

اهم القرارات :

١- تكليف اللجان بوضع خطة عملها و تكليف مجلس ادارة الجماعة بالتنسيق بينها و اعداد الخطة لعرضها في الاجتماع الثاني

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

امين سر الجماعة



الاجتماع الثاني

لجماعة الرحلات

التاريخ : / / ٢٠م

اليوم :

الساعة :

المكان :

الغائبون : () طالب

الحاضرون : () طالب

جدول الاعمال :

- ١ - قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه
- ٢ - عرض الخطة واقرارها وتوزيعها على الشهور
- ٣ - وضع مشروع الميزانية الخاصة بالجماعة
- ٤ - مناقشة الموضوعات المدرجة في الخطة طبقا للبرنامج الزمني
- ٥ - مايستجد من اعمال

محضر الاجتماع :

انه في يوم الموافق / / ٢٠م وفي تمام الساعة وبمقر رئيس جماعة الرحلات وامانة سر الطالب / تم عقد اجتماع اعضاء جماعة الرحلات برئاسة الطالب / تحت اشراف الاستاذ / الاخصائي الاجتماعي بالمدرسة مشرف الجماعة وتغيب الطلاب :

١-	٢-	٣-
----	----	----

ولما كان الاجتماع قانونيا بحضور اغلبية الاعضاء فقد بدأ النظر في جدول الاعمال السابق على النحو التالي :
اولاً:

تم تلاوة محضر الاجتماع السابق وتم التصديق عليه
ثانياً:

تم عرض الخطة بعد ان قام مجلس الادارة بتنسيقها ووضعها في صورتها النهائية وقام اعضاء الجماعة بالموافقة عليها واقرارها وتم توزيعها على الشهور كالاتي :



خطة الجماعة

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

البرنامج الزمني لخطّة الجماعة للعام الدراسي / م

الشهر	البرنامج الزمني	المستفيدين	التاريخ	الميزانية ومصدرها	نفيذ	لم ينفذ
سبتمبر أكتوبر	○ ○ ○ ○ ○ ○					
نوفمبر	○ ○ ○					
ديسمبر	○ ○ ○					
يناير	○					
فبراير	○ ○					
مارس	○ ○					
ابريل	○ ○ ○ ○					
مايو	○					
يونية ويوليو واغسطس	○					



الاجتماع الرابع لاعضاء جماعة الرحلات

التاريخ : / / ٢٠م

الساعة :

الغائبون : () طالب

اليوم :

المكان :

الحاضرون : () طالب

جدول الاعمال

١ - قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه

٢ -

٣ -

٤ - ما يستجد من اعمال

محضر الاجتماع

انه في يوم الموافق / / ٢٠م وفي تمام الساعة وبمقر
رئيس جماعة الرحلات وامانة سر الطالب /
جماعة الرحلات برئاسة الطالب /
تحت اشراف الاستاذ /
الاخصائى الاجتماعى بالمدرسة مشرف الجماعة وتغيب الطلاب :

١ - / ٢ - / ٣ -

ولما كان الاجتماع قانونيا بحضور اغلبية الاعضاء فقد بدأ النظر في جدول الاعمال السابق على النحو التالى :
اولاً :

تم قراءة محضر الاجتماع السابق وتم التصديق عليه

ثانياً :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

امين سر الجماعة



الاجتماع السادس لاعضاء جماعة الرحلات

التاريخ: / / ٢٠م

الساعة:

الغائبون: () طالب

اليوم:

المكان:

الحاضرون: () طالب

جدول الاعمال

١ - قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه

-٢

-٣

٤ - ما يستجد من اعمال

محضر الاجتماع

انه في يوم الموافق / / ٢٠م وفي تمام الساعة وبمقر
جماعة الرحلات برئاسة الطالب / رئيس جماعة الرحلات وامانة سر الطالب /
تحت اشراف الاستاذ / الاخصائي الاجتماعي بالمدرسة مشرف الجماعة وتغيب الطلاب :

-١

-٢

-٣

ولما كان الاجتماع قانونيا بحضور اغلبية الاعضاء فقد بدأ النظر في جدول الاعمال السابق على النحو التالي :
اولاً :

تم قراءة محضر الاجتماع السابق وتم التصديق عليه

ثانياً :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

امين سر الجماعة



اجتماعات

مجلس ادارة

الجماعة



اليوم : التاريخ : ٢٠ / /
 المكان : الساعة :
 الحاضرون : () طالب الغائبون : () طالب

جدول الاعمال

- ١- ضم مقررى اللجان لعضوية مجلس الادارة
- ٢- عرض خطط اللجان
- ٣- مايستجد من اعمال

محضر الاجتماع

انه في يوم الموافق / / ٢٠م وفي تمام الساعة وبمقر تم اجتماع مجلس ادارة جماعة الرحلات برئاسة الطالب / رئيس جماعة الرحلات وامانة سر الطالب /
 تحت اشراف الاستاذ / الاخصائى الاجتماعى بالمدرسة مشرف الجماعة وتغيب الطلاب :

١-	٢-	٣-
----	----	----

ولما كان الاجتماع قانونيا بحضور اغلبية الاعضاء فقد بدأ النظر فى جدول الاعمال السابق على النحو التالى :

اولاً : تم ضم مقررى اللجان المنتخبين بلجانهم لعضوية مجلس الادارة وتهنئتهم

ثانياً : تم عرض خطط اللجان على مجلس ادارة الجماعة وذلك للتنسيق بينها واعداد الخطة فى صورتها النهائية تمهيداً لعرضها على الجماعة وتوزيعها على شهور السنة على النحو التالى :

خطة اللجنة الاجتماعية

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

خطة اللجنة الصحية

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

خطة لجنة الادعابة والتعابير

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ثانياً :

مايستجد من اعمال

.....

.....

.....

.....

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

امين سر الجماعة



التاريخ : / / ٢٠م
الساعة :
الغائبون : () طالب

اليوم :
المكان :
الحاضرون : () طالب

جدول الاعمال

- ١- قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه
- ٢-
- ٣-
- ٤- مايستجد من اعمال

محضر الاجتماع

انه في يوم الموافق / / ٢٠م وفي تمام الساعة وبمقر
الرحلات برئاسة الطالب / رئيس جماعة الرحلات وامانة سر الطالب /
الاستاذ / الاخصائي الاجتماعي بالمدرسة مشرف الجماعة وتغيب الطلاب :

١-	٢-	٣-
----	----	----

ولما كان الاجتماع قانونيا بحضور اغلبية الاعضاء فقد بدأ النظر في جدول الاعمال السابق على النحو التالي :

تم قراءة محضر الاجتماع السابق وتم التصديق عليه
ثانياً :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ثالثاً :

.....

.....

.....

.....

رابعاً :

مايستجد من اعمال

.....

.....

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

امين سر الجماعة



التاريخ : / / ٢٠٠٢ م

اليوم :

الساعة :

المكان :

الغائبون : () طالب

الحاضرون : () طالب

جدول الاعمال

١- قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه

٢-

٣-

٤- مايستجد من اعمال

محضر الاجتماع

انه في يوم الموافق / / ٢٠٠٢ م وفي تمام الساعة وبمقر رئيس جماعة الرحلات وامانة سر الطالب / تم اجتماع مجلس ادارة جماعة الرحلات برئاسة الطالب / الاستاذ / الاخصائى الاجتماعى بالمدرسة مشرف الجماعة وتغيب الطلاب :

١-	٢-	٣-
----	----	----

ولما كان الاجتماع قانونيا بحضور اغلبية الاعضاء فقد بدأ النظر فى جدول الاعمال السابق على النحو التالى :
اولاً :

تم قراءة محضر الاجتماع السابق وتم التصديق عليه
ثانياً :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ثالثاً :

.....

.....

.....

.....

رابعاً :

مايستجد من اعمال

.....

.....

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

امين سر الجماعة



الاجتماع الرابع مجلس ادارة الجماعة

التاريخ : / / ٢٠م

الساعة :

الغائبون : () طالب

اليوم :

المكان :

الحاضرون : () طالب

جدول الاعمال

١- قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه

٢-

٣-

٤- مايستجد من اعمال

محضر الاجتماع

انه في يوم الموافق / / ٢٠م وفي تمام الساعة وبمقر رئيس جماعة الرحلات وامانة سر الطالب / تم اجتماع مجلس ادارة جماعة الرحلات برئاسة الطالب / الاستاذ / الاخصائى الاجتماعى بالمدرسة مشرف الجماعة وتغيب الطلاب :

١-	٢-	٣-
----	----	----

ولما كان الاجتماع قانونيا بحضور اغلبية الاعضاء فقد بدأ النظر فى جدول الاعمال السابق على النحو التالى :
اولاً :

تم قراءة محضر الاجتماع السابق وتم التصديق عليه
ثانياً :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ثالثاً :

.....

.....

.....

.....

رابعاً :

مايستجد من اعمال

.....

.....

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

امين سر الجماعة



الاجتماع الخامس مجلس ادارة الجماعة

التاريخ: / / ٢٠م

الساعة:

الغائبون: () طالب

اليوم:

المكان:

الحاضرون: () طالب

جدول الاعمال

١- قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه

٢-

٣-

٤- مايستجد من اعمال

محضر الاجتماع

انه في يوم الموافق / / ٢٠م وفي تمام الساعة وبمقر
الرحلات برئاسة الطالب / رئيس جماعة الرحلات وامانة سر الطالب /
الاستاذ / الاخصائي الاجتماعي بالمدرسة مشرف الجماعة وتغيب الطلاب:

١-	٢-	٣-
----	----	----

ولما كان الاجتماع قانونيا بحضور اغلبية الاعضاء فقد بدأ النظر في جدول الاعمال السابق على النحو التالي:
اولاً:

تم قراءة محضر الاجتماع السابق وتم التصديق عليه
ثانياً:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ثالثاً:

.....

.....

.....

.....

رابعاً:

مايستجد من اعمال

.....

.....

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

امين سر الجماعة



التاريخ : / / ٢٠م
الساعة :
الغائبون : () طالب

اليوم :
المكان :
الحاضرون : () طالب

جدول الاعمال

- ١- قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه
- ٢-
- ٣-
- ٤- مايستجد من اعمال

محضر الاجتماع

انه في يوم الموافق / / ٢٠م وفي تمام الساعة وبمقر
الرحلات برئاسة الطالب / رئيس جماعة الرحلات وامانة سر الطالب /
الاستاذ / الاخصائى الاجتماعى بالمدرسة مشرف الجماعة وتغيب الطلاب :

١-	٢-	٣-
----	----	----

ولما كان الاجتماع قانونيا بحضور اغلبية الاعضاء فقد بدأ النظر فى جدول الاعمال السابق على النحو التالى :
اولاً :

تم قراءة محضر الاجتماع السابق وتم التصديق عليه
ثانياً :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ثالثاً :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

رابعاً :

مايستجد من اعمال

.....

.....

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

امين سر الجماعة



التاريخ : / / ٢٠٠٠ م
الساعة :
الغائبون : () طالب

اليوم :
المكان :
الحاضرون : () طالب

جدول الاعمال

- ١- قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه
- ٢-
- ٣-
- ٤- مايستجد من اعمال

محضر الاجتماع

انه في يوم الموافق / / ٢٠٠٠ م وفي تمام الساعة وبمقر
الرحلات برئاسة الطالب / رئيس جماعة الرحلات وامانة سر الطالب /
الاستاذ / الاخصائى الاجتماعى بالمدرسة مشرف الجماعة وتغيب الطلاب :

١-	٢-	٣-
----	----	----

ولما كان الاجتماع قانونيا بحضور اغلبية الاعضاء فقد بدأ النظر فى جدول الاعمال السابق على النحو التالى :
اولاً :

تم قراءة محضر الاجتماع السابق وتم التصديق عليه
ثانياً :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ثالثاً :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

رابعاً :

مايستجد من اعمال

.....

.....

مشرف الجماعة

رئيس الجماعة

امين سر الجماعة

اجتماعات اللجنة الاجتماعية



م	الاسم	الفصل	المركز	ملاحظات



اليوم :
المكان :
الحاضرون : () طالب
التاريخ : / / ٢٠٢٠ م
الساعة :
الغائبون : () طالب

جدول الاعمال

- ١- شرح اختصاصات اللجنة
- ٢- انتخاب مقرر اللجنة
- ٣- وضع تصورات لخطة عمل اللجنة
- ٤- ما يستجد من أعمال

محضر الاجتماع

انه فى يوم () الموافق / / ٢٠٢٠م وفى تمام الساعة
برئاسة الطالب /
تم اجتمعت لجنة
مقرر اللجنة
تحت اشراف الاستاذ /
الاخصائى الاجتماعى بالمدرسة مشرف الجماعة ولما كان الاجتماع قانونيا
بحضور اغلبية الاعضاء فقد تم النظر فى جدول الاعمال السابق على النحو التالى :
اولاً: تم شرح اختصاصات اللجنة
ثانياً: وتم اجراء انتخاب مقرر اللجنة الاجتماعية وتقدم لمنصب المقرر الطلاب :

م	اسم الطالب	عدد الاصوات	م	اسم الطالب	عدد الاصوات
١		٢	٣		

وبفرز الاصوات كانت النتيجة كالتالى:

فاز الطالب / فصل / بمنصب مقرر لجنة التقارير
ثالثاً: تم وضع تصورات لخطة عمل اللجنة وكانت كالتالى :

وحيث لم يستجد من اعمال فقد انتهى الاجتماع



الاجتماع الثاني اللجنة

اليوم : / / ٢٠٠٢ م
 المكان :
 الحاضرون : () طالب
 الغائبون : () طالب

جدول الاعمال

- ١- قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه
- ٢-
- ٣-
- ٤- ما يستجد من أعمال

محضر الاجتماع

انه في يوم () الموافق / / ٢٠٠٢ م وفي تمام الساعة
 بمقر / برئاسة الطالب /
 تحت اشراف الاستاذ /
 بحضور اغلبية الاعضاء فقد تم النظر في جدول الاعمال السابق على النحو التالي :
 تم اجتمعت لجنة
 مقرر اللجنة

مشرف الجماعة

مقرر اللجنة

اجتماعات اللجنة الصحية



م	الاسم	الفصل	المركز	ملاحظات



الاجتماع الأول للجنة الصحية

اليوم :
المكان :
الحاضرون : () طالب
التاريخ : / / ٢٠٢٠ م
الساعة :
الغائبون : () طالب

جدول الاعمال

- ٥- شرح اختصاصات اللجنة
- ٦- انتخاب مقرر اللجنة
- ٧- وضع تصورات لخطة عمل اللجنة
- ٨- ما يستجد من أعمال

محضر الاجتماع

انه فى يوم () الموافق / / ٢٠٢٠ م وفى تمام الساعة
بمقر
تحت اشراف الاستاذ /
الاصنائى الاجتماعى بالمدرسة مشرف الجماعة ولها كان الاجتماع قانونيا
بحضور اغلبية الاعضاء فقد تم النظر فى جدول الاعمال السابق على النحو التالى :
اولاً: تم شرح اختصاصات اللجنة
ثانياً: وتم اجراء انتخاب مقرر اللجنة الصحية وتقدم لمنصب المقرر الطلاب :

م	اسم الطالب	عدد اصوات	م	اسم الطالب	عدد اصوات	م
١			٢			
			٣			

وبفرز الاصوات كانت النتيجة كالاتى:

فاز الطالب / فصل / بمنصب مقرر لجنة التقارير
ثالثاً: تم وضع تصورات لخطة عمل اللجنة وكانت كالتالى :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

وحيث لم يستجد من اعمال فقد انتهى الاجتماع

الاجتماع الثاني اللجنة

اليوم: / / م ٢٠
 المكان: / /
 الحاضرون: () طالب
 التاريخ: / / م ٢٠
 الساعة: / /
 الغائبون: () طالب

جدول الاعمال

- ٥- قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه
- ٦-
- ٧-
- ٨- ما يستجد من أعمال

محضر الاجتماع

انه في يوم () الموافق / / م ٢٠ وفي تمام الساعة
 برئاسة الطالب /
 تم اجتمعت لجنة
 مقرر اللجنة
 تحت اشراف الاستاذ /
 الاخصائى الاجتماعى بالمدرسة مشرف الجماعة ولما كان الاجتماع قانونيا
 بحضور اغلبية الاعضاء فقد تم النظر فى جدول الاعمال السابق على النحو التالى :

مشرف الجماعة

مقرر اللجنة

اجتماعات لجنة الدعاية والتقارير



م	الاسم	الفصل	المركز	ملاحظات



التاريخ : / / ٢٠٢٠ م
الساعة :
الغائبون : () طالب

اليوم :
المكان :
الحاضرون : () طالب

جدول الاعمال

- ٩- شرح اختصاصات اللجنة
- ١٠- انتخاب مقرر اللجنة
- ١١- وضع تصورات لخطة عمل اللجنة
- ١٢- ما يستجد من أعمال

مضهر الاجتماع

انه في يوم () الموافق / / ٢٠٢٠ م وفي تمام الساعة
بمقر برئاسة الطالب /
تم اجتمعت لجنة
مقرر اللجنة
تحت اشراف الاستاذ /
الاصحائي الاجتماعى بالمدرسة مشرف الجماعة ولها كان الاجتماع قانونيا
بحضور اغلبية الاعضاء فقد تم النظر في جدول الاعمال السابق على النحو التالى :
اولاً: تم شرح اختصاصات اللجنة
ثانياً: وتم اجراء انتخاب مقرر لجنة الدعاية والتعاريف وتقدم لمنصب المقرر الطلاب :

م	اسم الطالب	عدد الاصوات	م	اسم الطالب	عدد الاصوات
١		٢	٣		

وبفرض الاصوات كانت النتيجة كالتالى:

فاز الطالب / فصل / بمنصب مقرر لجنة التقارير
ثالثاً: تم وضع تصورات لخطة عمل اللجنة وكانت كالتالى :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

وحيث لم يستجد من اعمال فقد انتهى الاجتماع



الاجتماع الثاني اللجنة

اليوم : / / ٢٠ م
 المكان :
 الحاضرون : () طالب
 التغائبون : () طالب

جدول الاعمال

- ٩- قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه
- ١٠-
- ١١-
- ١٢- ما يستجد من أعمال

محضر الاجتماع

انه في يوم () الموافق / / ٢٠م وفي تمام الساعة
 بمقر برئاسة الطالب /
 تحت اشراف الاستاذ /
 بحضور اغلبية الاعضاء فقد تم النظر في جدول الاعمال السابق على النحو التالي :
 تم اجتمعت لجنة
 مقرر اللجنة
 الاخصائي الاجتماعي بالمدرسة مشرف الجماعة ولما كان الاجتماع قانونيا

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

مشرف الجماعة

مقرر اللجنة